



الجمهورية اليمنية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
الجامعة الإماراتية الدولية

الجامعة الإماراتية الدولية  
EMIRATES INTERNATIONAL  
UNIVERSITY

دليل الطالب  
الدليل الإرشادي

لكلية الطب  
والعلوم الصحية



حدثه وتميز

الإصدار الأول: 2022



**إعداد**

**مركز التطوير وضمان الجودة  
وكلية الطب والعلوم الصحية**

## دليل الطالب

الدليل الإرشادي لكلية  
الطب والعلوم الصحية

حقوق طبع ونشر هذا الدليل محفوظة  
للجامعة الإماراتية الدولية - الجمهورية اليمنية.



## الفهرس :

1	الفهرس .
2	كلمة رئيس الجامعة .
3	كلمة عميد مركز التطوير وضمان الجودة .
4	كلمة عميد الكلية .
5	عن الجامعة .
6	التوجهات الاستراتيجية للجامعة .
8	اولاً: التوجهات الاستراتيجية لكلية الطب والعلوم الصحية .
11	ثانياً : البرامج الأكاديمية .
13	برنامج الطب البشري .
23	برنامج الصيدلية السريرية .
32	برنامج المختبرات الطبية .
39	ثالثاً: القبول والتسجيل .
42	الية القبول للعام الاكاديمي 2021-2022 م .
44	رابعاً: نقل القيد والتحويل .
47	خامساً: نظام الدراسة ووقف القيد .
51	سادساً: الانسحاب والفصل من الدراسة .
53	سابعاً: الاختبارات والتقييم .
62	ثامناً: الحقوق والمخالفات والضوابط التأديبية .

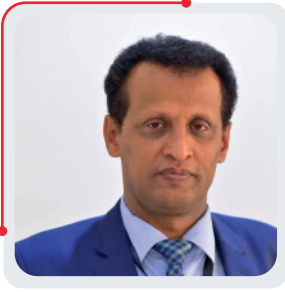


### الدكتور: ناصر هادي الموفري

أصبح التخطيط الاستراتيجي منهاجاً فاعلاً لتحقيق الجودة وإحداث نقلة نوعية في منظومة الإدارة وبالذات في القطاع التعليمي وحقق نجاحات كبيرة في تعميق مفهوم الادارة الرشيدة وتعزيز العمل المؤسسي. وكون التعليم العالي يشكل جوهر التنمية المستدامة، فإن التخطيط الاستراتيجي في هذا المجال هو السبيل العلمي المتاح أمام النظم التعليمية للحاق بركب المجتمعات المتقدمة، والانتقال بالتعليم من مرحلة النظم التقليدية إلى الأنظمة الحديثة، مرتكزاً على الادارة الرشيدة والجودة الشاملة وفق رؤية ثاقبة وغايات واهداف واضحة تسهم وبشكل فعال في تحسين مدخلات ومخرجات العملية التعليمية ورسم السياسات المستقبلية لمنظومة التعليم العالي بشكل عام.

وتسعى الجامعة الاماراتية تحت رعاية كريمة من الاستاذ/ سلطان الشابع - رئيس مجلس الامناء إلى تبوء موقعها متقدماً بين الجامعات في اليمن، بسعيها الدائم للتميز والريادة في البرامج التي تقدمها، مع العمل بمهنية عالية وفق مبدأ الشفافية والوضوح، للرفع من مستوى الجامعة محلياً واقليمياً. وحيث أن النجاح الحقيقي للجامعة لابد ان يبنى على اسس التخطيط الاستراتيجي القائم على الفهم الصحيح، والتحليل الدقيق لواقع الجامعة وامكانياتها من جانب، والقدرة على التفكير الاستراتيجي بعيد المدى والمتعلق بضرورة التطوير والتحسين بالجامعة من جانب اخر، ومن هذا المنطلق كان الاصرار على اعداد استراتيجية الجامعة للخمس السنوات القادمة (2020-2025م) وتلتها استراتيجيات الكليات ثم الاقسام وبنفس الجدية. في هذا الدليل الإرشادي لكلية الطب والعلوم الصحية لمساعدة ابناءنا الطلبة في الحصول على المعلومات التي تساعدهم أثناء دراستهم بالجامعة.

والله الموفق،



## عميد مركز التطوير وضمان الجودة

### أ.د. شرف عبد الحق الحمدي

بسم الله الرحمن الرحيم

"وقل اعملوا فسيرى الله عملكم ورسوله والمؤمنون"

صدق الله العظيم

عزيزي الطالب/الطالبة

يسعدنا أن نقدم هذا الدليل كي يكون عوناً لك خلال مرحلة دراستك وحتى حصولك على الدرجة العلمية، فهذا الدليل يحتوي على اللوائح والأنظمة النافذة بالكلية التي تتعلق بالطالب ويبين سير عمليات التنسيق والقبول والتسجيل ونظام الدراسة كما يحتوي على الأقسام والبرامج الأكاديمية بخطتها الدراسية المتوفرة بالكلية. اننا في مركز التطوير وضمان الجودة بالجامعة الإماراتية الدولية يحدونا آمال كبيرة بأن يكون هذا الدليل رافداً ثرياً للمعلومات التي تبحث عنها، والتي تفيدك للحصول على العلم والمعرفة، لتكون المتخرج ذو الشخصية المبدعة في علمها، الوفية لوطنها، الناجحة في أداؤها كون الكلية تنطلق في رؤيتها ورسالتها إلى تحقيق الريادة على المستوى المحلي والإقليمي في إعداد كفاءات متميزة بالعلم والإبداع في المجالات الطبية والصحية تسهم في خدمة المجتمع. وكن على ثقة بأننا جميعاً قريبون منك وستجد منا كل الدعم والمساندة في المتابعة والتقييم المستمر للعملية التعليمية بالجامعة.

نتمنى لكم مسيره حافلة بالإنجازات العلمية في حياتكم



## عميد كلية الطب والعلوم الصحية

أ.د صالح الظاهري

طلبتنا الأعزاء الإقدام على الدراسة في كلية الطب والعلوم الصحية هو قرار اتخذتموه لخدمة الإنسان والعناية بصحته وحياته وستصبحون فرقا في حياة الأنسان ، وسوف تكونون سببا في شفاء العديد منهم بعد توفيق الله ومشيتته

**قال تعالى: "ومت أحياءها فكأنما أحيى الناس جميعا".**

وتذكر عزيزي الطالب دائما أن تحقيق الحلم يحتاج الى الوقت وبذل الجهد حتى لا تضيع حقوق الآخريين الذين سترعاهم بعلمك ومعرفتك.



## عن الجامعة

الجامعة الإماراتية الدولية - اليمن هي مؤسسة تعليمية رائدة تسعى لتحقيق أهداف استراتيجية تعليمية وبحثية وخدمة مجتمع وتقديم فرصاً متساوية ومتكافئة لجميع الدارسين فيها وفقاً لأرقى المعايير والممارسات التعليمية الدولية. وتسعى الجامعة لتوفير بيئة تعليمية ثرية وعالية الجودة يكتسب الطالب فيها المعرفة ضمن مباني وتجهيزات متطورة ومجتمع طلابي ينبض بالحياة وهيئة تدريسية ذو خبرة وكفاءة وأجواء علمية تمكنه من التميز والإبداع والابتكار.

كما تحرص الجامعة على اختيار التخصصات الأكاديمية التي تنمي القدرات الذهنية وتشجع على التفكير التحليلي والناقد وتعزز التواصل الفعال والمهارات المتخصصة التي تساعد الطلبة على مواجهة تحديات سوق العمل وتحقيق أداء متميز في مختلف السياقات المهنية.

وقد أنشئت الجامعة الإماراتية الدولية بموجب ترخيص وزارة التعليم العالي والبحث العلمي في الجمهورية اليمنية بالقرار الوزاري رقم (٤١٦) لسنة ٢٠١٤م وتضم حالياً خمس كليات وعمادة الدراسات العليا هي:



- عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي .
- كلية الطب والعلوم الصحية .
- كلية طب الأسنان .
- كلية الهندسة وتكنولوجيا المعلومات .
- كلية العلوم الإدارية والمالية .
- كلية الحقوق والعلوم الإنسانية .



## التوجهات الاستراتيجية للجامعة

### الرؤية:



أن تصبح الجامعة الإماراتية الدولية – اليمن إحدى الجامعات الرائدة وطنياً والمتميزة اقليمياً.

### الرسالة:



تسعى الجامعة الإماراتية الدولية – اليمن إلى تقديم خدمة تعليمية وبحثية متميزة تسهم في تلبية احتياجات سوق العمل الوطني والإقليمي من خلال موارد بشرية مؤهلة، وبرامج أكاديمية مجودة، وبحث علمي موجّه لإنتاج المعرفة وتطبيقاتها، وتوفير بيئة جامعية داعمة، وشراكة مجتمعية فاعلة.

### الأهداف:



- 1- تحسين نظم الحوكمة والإدارة وتطوير البناء التنظيمي، وترسيخ اللامركزية وانتهاج مبادئ الجودة والشفافية .
- 2- التوسع في البنى التحتية، وتنمية الموارد الذاتية .
- 3- تحسين جودة ونوعية البرامج الأكاديمية لتلبية احتياجات التنمية .
- 4- تعزيز قيم التنمية المهنية واستثمار الموارد البشرية على أساس مهني وفقاً للإطار الإستراتيجي للجامعة .
- 5- تطوير البيئة الجامعية الداعمة للتعليم والتعلم وبما يحقق الكفايات المهنية للخريج .
- 6- بناء قدرات البحث العلمي وتوجيهه على أساس من التخطيط المرتبط بأهداف التنمية .
- 7- بناء شراكة حقيقية فاعلة مع المجتمع المحلي والجامعات الأخرى وسوق العمل الوطني والدولي .

## التوجهات الاستراتيجية للجامعة

### القيم:



- 1- الجودة.
- 2- التميز والإبداع.
- 3- الإلتزام بالمعايير الأخلاقية والمهنية
- 4- الولاء المؤسسي.
- 5- العمل الجماعي.
- 6- الشراكة.

## كلية الطب والعلوم الصحية

أنشئت كلية الطب والعلوم الصحية بالجامعة الإماراتية الدولية بموجب ترخيص وزارة التعليم العالي والبحث العلمي في الجمهورية اليمنية بالقرار الوزاري رقم ( 416 ) لسنة 2014م

### وتضم الكلية التخصصات الآتية:

- الطب البشري.
- دكتور صيدلي - Pharm - D .
- المختبرات الطبية.

## اولاً: التوجهات الاستراتيجية لكلية الطب والعلوم الصحية

### الرؤية:



التميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع محلياً وإقليمياً.

### الرسالة:



تأهيل خريجين قادرين على تقديم خدمات طبية عالية الجودة على المستويين المحلي والإقليمي من خلال برامج أكاديمية تتوافق مع معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي وبيئة تعليمية تعزز التفكير الإبداعي والقدرة على علاج المشكلات الصحية وترسيخ قيم الممارسة الطبية في سياق أخلاقي وإنساني .

## كلية الطب والعلوم الصحية

### القيم:



- 1- التعليم المستمر .
- 2- المصداقية والامانة .
- 3- الجودة والتميز .
- 4- العمل بروح الفريق الواحد .
- 5- احترام الآخريين والشراكة الفعالة .

### الأهداف:



- 1- اعداد وتأهيل كوادر طبية متميزة ذات كفاءة عالية في المجال الطبي .
- 2- إكساب الطلاب مهارات التشخيص وحل المشكلات واتخاذ القرار للتعامل مع الأمراض الشائعة وحالات الطوارئ .
- 3- إكساب الطلاب مهارات التعلم الذاتي واستخدام تقنيات المعلومات والأدلة والبحث العلمي لمواكبة التطورات في التخصص .
- 4- إجراء البحوث العلمية التي تلبي احتياجات ومتطلبات المجتمع في قطاع الصحة .
- 5- المساهمة في رفع مستوى الوعي الصحي لدى المجتمع .
- 6- تعزيز القيم الأخلاقية والمهنية اللازمة للتعامل مع المرضى وخدمة المجتمع .

### الأهداف الاستراتيجية :



- 1- **التوجه الأول:** تعزيز نظم الحوكمة والإدارة في الكلية.
- 2- **التوجه الثاني:** استكمال البنية التحتية للكلية، وتنظيم مواردها الذاتية لتحقيق أهدافها.
- 3- **التوجه الثالث:** تحسين جودة ونوعية البرامج الأكاديمية بما يتوافق مع معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي.
- 4- **التوجه الرابع:** تنمية واستثمار الموارد البشرية على أساس مهني.
- 5- **التوجه الخامس:** تطوير البيئة الجامعية الداعمة للتعليم والتعلم.
- 6- **التوجه السادس:** بناء قدرات البحث العلمي وربطه باحتياجات المجتمع وأهداف التنمية الشاملة.
- 7- **التوجه السابع:** بناء شراكة فاعلة مع المؤسسات المناظرة والأطراف ذات العلاقة على المستوى الوطني والدولي.

## ثانياً : البرامج الأكاديمية

### ● 1. برنامج الطب البشري :-

#### - نبذه عن البرنامج

الطب علم قائم بحد ذاته يعني بشكل أساسي في حياة الإنسان ومايتعرض له من إصابات وأمراض وكيفية إيجاد الطرق المناسبة للوقاية والعلاج.

#### مدة الدراسة : 6 سنوات وسنة امتياز .

#### طبيعة مجالات دراسة التخصص:

المجالات التخصصية للطب البشري واسعة جداً على سبيل المثال لا الحصر: الجراحة العامة , الجراحة التخصصية , الباطنة , النساء والتوليد , الأطفال , الأورام الجلدية...

#### رسالة البرنامج:

إعداد الطبيب المحترف المتميز بمستوى عال من التنافسية على المستويين المحلي والإقليمي وإيجاد بيئة تعليمية طبية ذات جودة تساهم في تخريج أطباء يتميزون بالكفاءة المهنية والسلامة الصحية والقدرات البحثية ليتمكنوا من تقديم رعاية طبية متميزة تخدم المجتمع وتساهم في حل مشكلاته.

## 1. برنامج الطب البشري

### أهداف البرنامج:

- 1- تخريج طبيب ذو مهارة سريرية عالية يتمتع بدرجة عالية من المسؤولية والقيادة.
- 2- تبني طرق غير تقليدية لتطوير المهارات العملية والسريية وتقديم الدعم الأكاديمي والصحي والمادي والإجتماعي للطلاب.
- 3- إعداد الخريجين لدراسة وممارسة مهنة الطب طوال حياتهم وتزويدهم بالقدرة على القيام بمبادرات تقديم وتبني التطورات الجديدة في مجال الطب والرعاية الصحية.
- 4- تحضير الخريجين لمتابعة الدراسات العليا وتجسيد أهمية التعليم المستمر.
- 5- اعداد الخريجين للعمل خلال حياتهم المهنية بروح الفريق والتواصل الفعال والسلوك الأخلاقي.

### مواصفات المتخرج :

#### بعد الانتهاء من البرنامج بنجاح يكون المتخرج قادراً على:

- 1- إظهار المعرفة والمهارات والسلوكيات السليمة المطلوبة لرعاية المرضى.
- 2- تقديم خدمات الرعاية الصحية على مختلف المستويات وتطبيق إجراءات سلامة المرضى ومكافحة العدوى أثناء الممارسة.
- 3- العمل بشكل مستقل أو ضمن الفريق والتعاون بشكل فعال مع غيرهم من العاملين في مجال الرعاية الصحية.
- 4- التعرف على العوامل الاقتصادية والاجتماعية والنفسية والبيئية والثقافية التي تؤثر على الصحة.
- 5- التصرف بشكل أخلاقي ومهني عند التعامل مع المرضى وأولياء أمورهم وغيرهم من العاملين في مجال الرعاية الصحية.



## 1. برنامج الطب البشري

### تابع مواصفات المتخرج :

- 6- التواصل الفعال مع المرضى وأولياء أمورهم وغيرهم من المتخصصين في مجال الرعاية الصحية.
- 7- تطبيق مهارات التشخيص والتفكير النقدي وحل المشكلات اللازمة للتقييم السليم وإدارة الحالات الطبية الشائعة وحالات الطوارئ.
- 8- التعرف على الحدود المهنية الخاصة والسعي للحصول على الإستشارة من غيرهم من المتخصصين في مجال الرعاية الصحية.
- 9- إرساء أسس التعلم والبحث مدى الحياة، مع الالتزام بالتطوير الذاتي المستمر.

### الخطط الدراسية للبرنامج:

- 1- النظام التقليدي (Traditional system)
- 2- خطة نظام البلوك (Block system)

Traditional system:

النظام التقليدي :

Study Plan:

First Level

Semester 1								
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	1/1	EUR111	English Language[I]	2	--	--	2	None
2	1/1	EUR112	Islamic Culture	2	--	--	2	None
3	1/1	EUR113	Arabic language I	2	--	--	2	None
4	1/1	EUR114	Computer Skills	2	--	2	3	None
5	1/1	EFR115	General Chemistry	2	--	2	3	None
6	1/1	EFR116	Medical Physics	2	--	2	3	None
7	1/1	EFR117	Biology	2	--	2	3	None
8	1/1	EPR118	Introduction to Social Medicine and Public Health	2	--	--	2	None
9	1/1	EUR119	Arab-Israeli Conflict	2	--	--	2	None
				18	--	6	22	
Semester 2								
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	1/2	EUR121	English Language[II]	2	--	--	2	EUR 111
2	1/2	EFR122	Medical Terminology	2	--	--	2	None
3	1/2	EPR123	Biochemistry [I]	4	--	2	5	EFR 117
4	1/2	EPR124	Anatomy [I]	4	--	2	5	EFR 117
5	1/2	EPR125	Histology [I]	2	--	2	3	EFR 117
6	1/2	EPR126	Embryology[II]	2	--	--	2	EFR 117
7	1/2	EPR127	Physiology[I]	4	--	2	5	EFR 117
8	1/2	EUR128	Arabic Language II	2	--	--	2	EUR 113
9	1/2	EUR129	National Culture	2	--	--	2	None
				24	--	8	28	

Traditional system:

النظام التقليدي :

Second Level

Semester 1									
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites	
1	2/1	EPR211	Biochemistry [II]	4	--	2	5	EUR 115,EPR 123	
2	2/1	EPR212	Anatomy [II]	4	--	2	5	EPR 124	
3	2/1	EPR213	Histology [II]	2	--	2	3	EUR 117, EPR 125	
4	2/1	EPR214	Embryology [II]	2	--	--	2	EPR 126	
5	2/1	EPR215	Physiology [II]	4	--	2	5	EUR 117, EPR 127	
				16	--	8	20		
Semester 2									
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites	
1	2/2	EPR221	Biochemistry [III]	4	--	2	5	EPR 123, EPR 211	
2	2/2	EPR222	Physiology [III]	4	--	2	5	EUR 117, EPR 127, EPR 215	
3	2/2	EPR223	Anatomy [III]	4	--	2	5	EPR 124, EPR 212	
4	2/2	EPR224	Biostatistics	2	--	--	2	None	
5	2/2	EPR225	Behavioral Sciences	2	--	--	2	None	
6	2/2	EPR226	Parasitology	2	--	2	3	EUR 117,	
				18	--	8	22		

Traditional system:

النظام التقليدي :

Third Level

Semester 1									
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites	
1	3/1	EPR311	Environmental Health	2	-	-	2	None	
2	3/1	EPR312	Pathology[I]	4	-	2	5	, EPR 127, EPR 215, EPR 222, EPR 125, EPR 213	
3	3/1	EPR313	Pharmacology[I]	4	-	2	5	EPR 127, EPR 215, EPR 222	
4	3/1	EPR314	Propaedeutics [I]	2	-	3	3	None	
5	3/1	EPR315	Microbiology	4	-	2	5	EUR 117,EPR 226	
6	3/1	EPR316	Genetics and Immunology	2	-	2	3	EPR 221	
				18	--	11	23		
Semester 2									
No	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites	
1	3/2	EPR321	Epidemiology	2	-	-	2	None	
2	3/2	EPR322	Pathology [II]	4	-	2	5	EPR 127, EPR 215, EPR 222, EPR 125, EPR 213, EPR 312	
3	3/2	EPR323	Clinical Laboratory	2	-	--	2	EPR 123, EPR 211, EPR 221	
4	3/2	EPR324	Pharmacology[II]	4	-	2	5	EPR 127, EPR 215, EPR 222, EPR 313	
5	3/2	EPR325	Propaedeutics [II]	4	-	3	5	EPR 314	
				18	--	10	19		

Traditional system:

النظام التقليدي :

## Fourth Level :-

Semester 1									
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites	
1	4/1	EPR411	Health management	2	-	-	2	None	
2	4/1	EPR412	Pharmacology [III]	2	1	2	3	EPR 127, EPR 215, EPR 222, EPR 313, EPR 324	
3	4/1	EPR413	Internal Medicine [I]	4	1	3	5	EPR 124,EPR 212, EPR 223 EPR 312, EPR 322,	
4	4/1	EPR414	Dermatology and Venereal Diseases	2	1	2	3	EPR 312, EPR 322, EPR 125,EPR 213	
5	4/1	EPR415	General Surgery [I]	4	1	3	5	EPR 124,EPR 212, EPR 223 EPR 312, EPR 322	
6	4/1	EPR416	Medical Ethics	2	1	-	2	None	
7	4/1	EPR417	Pediatrics [I]	2	1	2	3	EPR 312, EPR 322	
8	4/1	EPR418	Gynecology and Obstetrics[I]	2	1	2	3	EPR 312, EPR 322	
				20	17	14	26		
Semester 2									
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites	
1	4/2	EPR 421	Radiology	2	-	2	3	EUR 116,	
2	4/2	EPR 422	Internal Medicine [II]	4	1	3	5	EPR 124,EPR 212, EPR 223 EPR 312, EPR 322, EPR 413	
3	4/2	EPR 423	General Surgery [II]	4	1	3	5	EPR 124,EPR 212, EPR 223 EPR 312, EPR 322, EPR 415	
4	4/2	EPR 424	Pediatrics [II]	2	1	3	3	EPR 312, EPR 322, EPR 417	
5	4/2	EPR 425	Gynecology and Obstetrics[II]	2	1	3	3	EPR 312, EPREPR 418 322,	
6	4/2	EPR 426	Forensic Medicine	2	1	2	3	None	
				16	5	16	22		

Traditional system:

النظام التقليدي :

Fifth Level :-

No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	week	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	5	EPR511	Internal Medicine [III]	10	10	15	15	All the previous Internal medicine courses
2	5	EPR512	General Surgery [III]	10	10	15	15	All the previous Surgery courses
3	5	EPR513	Orthopedics	2	2	3	3	EPR 322
4	5	EPR514	Urology	2	1	3	3	None
5	5	EPR515	Ophthalmology	2	2	3	3	None
6	5	EPR516	ENT	2	1	3	3	None
7	5	EPR517	Pediatrics [III]	2	4	3	3	All the previous Pediatrics courses
8	5	EPR518	Gynecology and Obstetrics[III]	2	4	3	3	All the previous Gynecology & Obstetrics courses
9	5	EPR519	Psychiatry	2	2	3	3	None
				34	36	51	51	

Sixth Level :- (Internship)

No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	week	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	6		Internal Medicine [IV]		16			All the previous Internal medicine courses
2	6		General Surgery [IV]		16			All the previous Surgery courses
3	6		Pediatrics [IV]		8			All the previous Pediatrics courses
4	6		Gynecology and Obstetrics[IV]		8			All the previous Gynecology & Obstetrics courses
5	6	EPR611	Research Project	3	-		3	EFR224
					48		3	

Study Plan For medicine (Block System):

نظام البلوك :

Level 1

Semester 1							
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.
1	1/1	MUR111	English Language I	2	--	--	2
2	1/1	MUR112	Islamic Culture	2	--	--	2
3	1/1	MUR113	Arabic Language I	2	--	--	2
4	1/1	MUR114	Computer Skills	2	--	2	3
5	1/1	MUR115	Arab-Israeli Conflict	2	--	--	2
6	1/1	MPR116	Introduction to Anatomy	4	--	2	5
7	1/1	MPR117	Introduction to Histology	2	--	2	3
8	1/1	MFR118	Medical Terminology	2	--	--	2
				18	--	6	21
Semester 2							
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.
1	1/2	MUR121	English Language II	2	--	--	2
2	1/2	MPR122	Introduction to Biochemistry	3	--	2	4
3	1/2	MPR123	Introduction to Physiology	4	--	2	5
4	1/2	MPR124	Embryology	2	--	--	2
5	1/2	MPR125	Arabic Language II	2	--	--	2
6	1/2	MPR126	Introduction to Pharmacology	2	--	2	3
7	1/2	MPR127	Introduction to Pathology	2	--	2	3
				17	--	4	21

Study Plan For medicine (Block System):

نظام البلوك :

Level 2

Semester 1							
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.
1	2/1	MPR211	Metabolism	3	--	2	4
2	2/1	MPR212	Musculoskeletal System	8	--	2	9
3	2/1	MPR213	Microbiology	2	--	2	3
4	2/1	MPR214	Introduction to Social Medicine and Public Health	2	--	--	2
5	2/1	MUR215	National Culture	2	--	--	2
				17	--	6	20
Semester 2							
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.
1	2/2	MPR221	Parasitology	2	--	2	3
2	2/2	MPR222	Gastrointestinal System	8	--	2	9
3	2/2	MPR223	Environmental Health	2	--	--	2
4	2/2	MFR224	Biostatistics	2	--	--	2
5	2/2	MFR225	Medical Ethics	2	--	--	2
				16	--	4	18



Study Plan For medicine (Block System):

نظام البلوك :

**Level 3**

Semester 1							
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.
1	3/1	MPR311	Immunology and Genetics	2	--	2	3
2	3/1	MPR312	Cardio Respiratory System	10	--	2	11
3	3/1	MPR314	Epidemiology	2	--	--	2
4	3/1	MPR315	Health Management	2	--	--	2
				16	--	4	18
Semester 2							
No	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.
1	3/2	MPR321	Central Nervous System	8	--	2	9
2	3/2	MPR322	Blood	4	--	2	5
3	3/2	MPR323	Forensic Medicine	2	--	2	3
				14	--	6	17

**Level 4**

Semester 1							
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.
1	4/1	MPR411	Urogenital System	5	--	3	6
2	4/1	MPR412	Radiology	4	--	3	5
3	4/1	MPR413	Endocrinology	5	--	2	6
				14	--	8	17
Semester 2							
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.
1	4/2	MPR421	Gynecology and Obstetrics I	2	--	3	3
2	4/2	MPR422	Internal Medicine I	4	--	3	5
3	4/2	MPR423	General Surgery I	4	--	3	5
4	4/2	MPR424	Pediatrics I	2	--	3	3
				12	--	12	16

Study Plan For medicine (Block System):

نظام البلوك :

Level 5

Semester 1							
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.
1	5/1	MPR511	Internal Medicine II	4	--	3	5
2	5/1	MPR512	General Surgery II	4	--	3	5
3	5/1	MPR513	Dermatology and Venereal Diseases	2	--	3	3
4	5/1	MPR514	Pediatrics II	2	--	3	3
5	5/1	MPR515	Gynecology and Obstetrics II	2	--	3	3
				14	--	15	19

Semester 2							
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	week	P	Cr. Hrs.
1	5/2	MPR 521	Orthopedics	2	2	3	3
2	5/2	MPR 522	Urology	2	1	3	3
3	5/2	MPR 523	Ophthalmology	2	2	3	3
4	5/2	MPR 524	ENT	2	1	3	3
5	5/2	MPR 525	Psychiatry	2	2	3	3
				10	8	15	15

Level 6

No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	week	P	Cr. Hrs.
1	6	MPR 611	Internal Medicine III	10	10	15	15
2	6	MPR 612	General Surgery III	10	10	15	15
3	6	MPR 613	Pediatrics III	2	4	3	3
4	6	MPR 614	Gynecology and Obstetrics III	2	4	3	3
5	6	MPR 615	Graduation project	1	-	4	3
				25	28	40	39

## 2. برنامج دكتور صيدلي Pharm D

### نبذة عن البرنامج :

مجال من مجالات ممارسة مهنة الصيدلة في الهيئة الصحية، حيث يقوم الصيدلي بعمله كعضو في الفريق الطبي الذي يُعنى بالمريض، فيقوم بتطبيق رؤيته السريرية (الإكلينيكية) لضمان الإستخدام الصحيح والآمن للأدوية.

مدة الدراسة: 6 سنوات دراسية شاملة الامتياز 1-3 عامة 4-6 تخصصية

### الأهداف العلمية:

- 1- تقديم برنامج متقدم نظرياً وعملياً في مجال الصيدلة السريرية.
- 2- تطوير مهارات التفكير والتعلم الذاتي وطرق التعليم المبنية على حل المشاكل خلال أداء بحث سريري على مستوى متقدم.
- 3- تخريج مهنيين قادرين على تطوير مجالات الصيدلة في عدة تطبيقات سريرية.
- 4- تخريج صيادلة سريريين قادرين على تطبيق المعايير المهنية والأخلاقية واستخدام المعلومات المثبتة علمياً.

### مجالات عمل خريجي برنامج الدكتور الصيدلي Pharm D:

- 1- المراكز الصحية والمستشفيات.
- 2- الصيدليات الأهلية.
- 3- التسويق الدوائي.
- 4- المجال الأكاديمي.
- 5- التصنيع الدوائي.

## 2. برنامج دكتور صيدلي Pharm D

### رسالة البرنامج:

إعداد وتأهيل دكتور الصيدلي Pharm D وتزويده بالكفاءة العلمية والأخلاقيات المهنية وذلك بتقديم البرامج العلمية الخاصة بمجال الرعاية الصيدلانية للمساهمة في تحسين الرعاية الصحية للمجتمع.

### أهداف البرنامج:

- 1- إعداد الخريجين وتزويدهم بالمعرفة والمهارات والقدرات اللازمة ليكونوا خبراء المستقبل في مجال الصيدلة السريرية.
- 2- تحسين الحالة الصحية للمرضى بتقديم الأدوية الآمنة والفعالة لهم.
- 3- تعزيز دور الصيدلة بتحسين مستوى الصحة العامة ومكافحة المرض بالتعليم والتدريب.
- 4- تقديم برامج تعليم صيدلاني مستمرة والمساهمة في تنظيم وإقامة الندوات والدورات التدريبية والمؤتمرات في مختلف العلوم الصيدلانية.
- 5- المساهمة في مجال النشر العلمي والتوعية عبر مختلف المنشورات والأعمال البحثية في مجال رعاية المرضى والصحة العامة.

## 2. برنامج دكتور صيدلي Pharm D

### مواصفات الخريج:

بعد الإنتهاء من برنامج البكالوريوس الدكتور الصيدلي بنجاح، سيكون المتخرج قادراً على:

- 1- القدرة على التواصل مع المرضى ومقدمي الرعاية الصحية الآخريين في جميع الأمور المتعلقة بتقديم الرعاية الصيدلانية.
- 2- ممارسة وأداء المسؤوليات والسلطات بشكل أخلاقي وقانوني ومهني واحترام حقوق المرضى والعمل كمعلم لكل من المرضى ومقدمي الرعاية الصحية الآخريين.
- 3- تثقيف المرضى وأعضاء فريق الرعاية الصحية في الإستخدام المنطقي لنظام العلاج الدوائي على أساس المراجع الطبية المهنية المحدثة.
- 4- يشارك بشكل تعاوني في صنع القرار العلاجي كعضو في فريق رعاية صحية متعدد التخصصات.
- 5- تطبيق مهارات اتخاذ القرار المبنية على الأدلة والمعرفة والبحوث والتدريب العملي عالي الجودة اللازم لحل المشكلات المتعلقة بالرعاية الصيدلانية.
- 6- تصميم وإجراء والمشاركة في البحوث لتحسين أداء نظام الرعاية الصحية.
- 7- تطبيق مهارات الإعتماد على الذات والتعلم التعاوني مدى الحياة في تحديث معارفهم.

## الخطة الدراسية:

Study Plan based on benchmarking (210 Credit hours):

### Level 1

Level 1		1ST SEMESTER						
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	1/1		Islamic Culture	2			2	Nil
2	1/1		English Language 1	2			2	Nil
3	1/1		Arabic language 1	2			2	Nil
4	1/1		General Biology	2		2	3	Nil
5	1/1		General Chemistry	2		2	3	Nil
6	1/1		Medical Physics	2		2	3	Nil
7	1/1		Computer Skills	2		2	3	Nil
8	1/1		National Culture 1	2			2	Nil
Total				16		8	20	
Level 1		2nd SEMESTER						
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	1/2		English Language II	2			2	English Language I
2	1/2		Medical Terminology	2			2	Nil
3	1/2		Arabic language 2	2			2	Nil
4	1/2		Human Anatomy and Histology	2		2	3	Nil
5	1/2		Pharmaceutical Calculations	2			2	Nil
6	1/2		Botany and Medicinal plants	2		2	3	Nil
7	1/2		Pharmacy Orientation	1			1	Nil
8	1/2		Physical Pharmacy	2			2	Nil
9	1/2		Arabic Israel Conflict	2			2	Nil
Total				17	--	4	19	

## الخطة الدراسية:

Level 2

1ST SEMESTER								
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	2/1		Physiology I	2		2	3	Human Anatomy and Histology & General Biology
2	2/1		Pharmaceutics I	2		2	3	Physical Pharmacy
3	2/1		Pharmaceutical Organic Chemistry I	2		2	3	General Chemistry
4	2/1		Pharmaceutical Biochemistry I	2			2	General Chemistry & General Biology
5	2/1		Pharmaceutical Analytical Chemistry	2		2	3	General Chemistry
6	2/1		Pharmacognosy I	2		2	3	Botany and Medicinal plants
7	2/1		Immunology	2			2	General Biology
				14	--	10	-19-	
2nd SEMESTER								
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	2/2		Physiology II	2		2	3	Physiology I
2	2/2		Pharmaceutics II	2		2	3	Physical Pharmacy
3	2/2		Pharmaceutical Organic Chemistry II	2		2	3	Pharmaceutical Organic Chemistry I
4	2/2		Pharmaceutical Biochemistry II	2		2	3	Pharmaceutical Biochemistry I
5	2/2		Pharmacognosy II	2		2	3	Pharmacognosy I
6	2/2		Pharmaceutical Instrumental Analysis	2			2	Pharmaceutical Analytical Chemistry
7	2/2		Pharmacology I	2			2	Physiology I
Total				14	--	10	19	

## الخطة الدراسية:

### Level 3

1ST SEMESTER								
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	3/1		Pharmaceutical Microbiology	2		2	3	General Biology
2	3/1		Phytochemistry	2		2	3	Pharmacognosy II
3	3/1		Pharmaceutical Chemistry I	2		2	3	Pharmaceutical Organic Chemistry II
4	3/1		Pharmaceutics III	2		2	3	Physical Pharmacy
5	3/1		Pharmacology II	2		2	3	Physiology II
6	3/1		Public health	2		-	2	Nil
7	3/1		Communication Skills	1		-	1	Nil
8	3/1		Basic Nursing Skills & First Aid	1			1	Physiology I
				14	--	10	19	
Level 3 2nd Semester								
No	Level/ Sem							Prerequisites, Co-requisites
1	3/2		Pharmacology III	2		2	3	Physiology II
2	3/2		Pharmaceutical Chemistry II	2		2	3	Pharmaceutical Chemistry I
3	3/2		Industrial Pharmacy	2			2	Pharmaceutics III
4	3/2		Parasitology	2		2	3	Pharmaceutical Microbiology
5	3/2		Biostatistics	2			2	Nil
6	3/2		Pathology	2			2	Physiology II
7	3/2		Biopharmaceutics	2			2	Pharmaceutics III
Total				14	--	6	17	



## Level 4

1ST SEMESTER								
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	4/1		Pharmacology IV	2			2	Physiology II
2	4/1		Basic Pharmacokinetics	2			2	Biopharmaceutics
3	4/1		Drug information and evidence-based practice	1			1	Pharmacology III
4	4/1		Clinical Biochemistry 1	2			2	Pharmaceutical Biochemistry II
5	4/1		Pharmacotherapy I	2			2	Pharmacology III
6	4/1		Cases studies of Pharmacotherapy I		2		1	Pharmacology III
7	4/1		Pharmaceutical care I	1			1	Pharmacology III
8	4/1		Pharmacogenomics and personalized medicine	2			2	Pharmacology III
9	4/1		Pharmaceutical Chemistry III	2		2	3	Pharmaceutical Chemistry II
10	4/1		Pharmacy Management	2			2	Pharmacology Pharmacotherapy
Total				18	2	2	18	
Level 4 2nd SEMESTER								
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	4/2		Clinical pharmacokinetics	2			2	Basic Pharmacokinetics
2	4/2		Clinical Nutrition	2			2	Pharmaceutical Biochemistry II
3	4/2		Clinical Biochemistry II	2			2	Clinical Biochemistry I
4	4/2		Pharmacoeconomics and health outcomes	2			2	Pharmacology III
5	4/2		Pharmacotherapy II	2			2	Pharmacology IV
6	4/2		Cases studies of Pharmacotherapy II		2		1	Pharmacotherapy I
7	4/2		Pharmaceutical care II	1			1	Pharmaceutical care I
8	4/2		Complementary and alternative medicine	2			2	Phytochemistry
9	4/2		Hospital Pharmacy	2			2	Pharmacology IV
10	4/2		Community Pharmacy Practice*	2		2	3	Pharmacology IV
Total				17	2	2	19	

## Level 5

1ST SEMESTER								
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	5/1		Pharmacotherapy III	2			2	Pharmacology IV
2	5/1		Cases study of pharmacotherapy III		2		1	Pharmacology IV
3	5/1		Community Pharmacy	2			2	Pharmacology IV
4	5/1		Basic and Clinical Toxicology	2			2	Pharmacology IV
5	5/1		Pharmaceutical Biotechnology	2			2	Pharmaceutics III
6	5/1		Cosmetic Preparation	2			2	Pharmaceutics III
7	5/1		Research Methodology	2			2	Nil
8	5/1		Pharmaceutical Marketing	2			2	
Total				14	2	-	15	
2nd SEMESTER								
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	5/2		Pharmacotherapy IV	2			2	Pharmacology IV
2	5/2		Cases studies of pharmacotherapy IV		2		1	Pharmacology IV
3	5/2		Pharmacotherapy V	2			2	Pharmacology IV
4	5/2		Cases studies of pharmacotherapy V		2		1	Pharmacology IV
5	5/2		Medication safety and health informatics	2			2	Pharmacology IV
6	5/2		Pharmacy Ethics and Legislation	2			2	Nil
7	5/2		Graduation Research project	1			1	Nil
Total				9	-4	-	-11	

## Level 6

1ST SEMESTER								
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P/t rain ing	Cr. Hrs(Rotat ion). *	Prerequisite s, Co- requisites
1	6/1		Internal Medicine training rotation (1)				7	5th level
2	6/1		Ambulatory care training rotation				3	5th level
3	6/1		Paediatric training rotation				2	5th level
4	6/1		Hospital Pharmacy training rotation				2	5th level
5	6/1		Oncology care rotation				3	5th level
Total				--	--	--	17-	
2nd SEMESTER								
No.	Level/ Sem	Course Code	Course Name	L	T	P/t rain ing	Cr. Hrs*	Prerequisite s, Co- requisites
1	6/2		Internal Medicine training rotation (2)				7	5th level
2	6/2		Intensive Care Unit training rotation				2	5th level
3	6/2		Surgery training rotation				3	5th level
4	6/2		Gynecology & Obstetrics training rotation				3	5th level
5	6/2		Psychiatric training rotation				2	5th level
Total				--	--	--	17	

\*One credit hour = one week hospital training (from 8:0 AM to 2:0 PM/5 days/ week)

## 3.برنامج المختبرات الطبية

### - نبذه عن البرنامج

يعتبر تخصص المختبرات الطبية من التخصصات الطبية الهامة التي يتنافس للإلتحاق بها الطلاب في مختلف الجامعات محلياً وعالمياً، ومنذ نشأة الجامعة الاماراتية الدولية -كلية الطب والعلوم الصحية في اليمن كان من ضمن اهم اهدافها سعيها الدؤوب للتميز ولمواكبة التطور الكبير في مجال التعليم الأكاديمي والثورة الهائلة في طرق وتقنيات تشخيص الأمراض وعلاجها وايضاً في البحث العلمي، ومن هذا المنطلق كان برنامج بكالوريوس المختبرات الطبية بكلية الطب والعلوم الصحية؛ وسيلة لإيجاد متخصصين أكفاء ومؤهلين للمشاركة الفعالة في هذه الثورة العلمية والتقنية الطبية في تشخيص الامراض وطرق علاجها والوقاية منها.

**مدة الدراسة: خمس سنوات أربع سنوات دراسية + سنة امتياز (اجبارية).**

### مجالات عمل الخريجين من البرنامج :

- 1- وزارة الصحة.
- 2- القطاع الخاص من مستشفيات ومستوصفات ومراكز طبية ومختبرات طبية ومصانع الأغذية والأدوية.
- 3- وزارة الداخلية (المستشفيات والخدمات الطبية والبحث الجنائي).
- 4- وزارة الدفاع (المستشفيات والخدمات الطبية).
- 5- وزارة التجارة والصناعة (مختبرات مراقبة الجودة النوعية).
- 6- الهيئة العامة للمواصفات والمقاييس.
- 7- الجامعات الحكومية والخاصة.
- 8- المختبرات الطبية العامة.
- 9- مختلف المجالات ذات العلاقة.

### رسالة البرنامج:

تقديم تعليم مختبري طبي للعديد من الطواقم المتخصصة القادرة على المنافسة محلياً وإقليمياً وذلك من خلال برامج أكاديمية ذات جودة تنمي المهارات المهنية والبحثية مما يساعد في خدمة المجتمع.

### أهداف البرنامج:

- 1- إعداد وتأهيل خريج طبي متميز بكفاءة عالية في مجال المختبرات الطبية.
- 2- تزويد الطلاب بالمعرفة الأساسية في علوم الطب البيولوجي والمختبرات وتطبيق تلك المعرفة في التعامل مع الحالات التشخيصية.
- 3- تزويد الطلاب بالمعرفة اللازمة لفهم تأثير مراحل الحياة المختلفة والاختلافات في النوع واختلاف نمط الحياة والعوامل النفسية والاجتماعية والوبائية والجينية وتأثيرها في انتشار الأمراض وطرق الوقاية منها.
- 4- تمكين الطلاب من معرفة المفاهيم الضرورية في الطب الوقائي والتشخيصي واللازمة لتشخيص المشكلات الطبية ليكونوا قادرين على توظيف تلك المفاهيم في الممارسات السريرية والمخبرية.
- 5- ممارسة السلوك المهني المناسب أثناء التعامل مع المرضى والزلاء والإلتزام بالمعايير المهنية للسلوك الأخلاقي والعمل بانسجام وروح الفريق الواحد.
- 6- تفعيل الشراكة مع مؤسسات المجتمع المدني والسلطات ذات الاختصاص محلياً وعالمياً وإقليمياً وذلك لتوفير بيئة تعليمية مساعدة بطريقة تساعد على تعزيز جهود الصحة العامة والسلامة المجتمعية.
- 7- تزويد الطلاب بمهارات التعلم الذاتي واستخدام تقنية المعلومات والأدلة الطبية والبحث العلمي لمواكبة التطورات التي تطرأ في هذا التخصص.

## مواصفات الخريج :

بعد الانتهاء من برنامج البكالوريوس في المختبرات الطبية بنجاح، سيكون المتخرج قادراً على :

- 1- إظهار فهماً للعلوم الطبية الحيوية في مجال الطب المختبري.
- 2- تطبيق المعارف التي اكتسبها في الكيمياء الحيوية، وأمراض الدم، والمناعة، وعلم الأحياء الدقيقة، والطفيليات، وبنك الدم في الفحوصات المختبرية.
- 3- إظهار معرفة متعمقة بالعلاقة بين البيانات المختبرية والعمليات المرضية، وكيفية ارتباط البيانات المختبرية بالصحة والمرض.
- 4- استعمال التفكير الناقد ومهارات حل المشكلات في التشخيص المختبري لإتخاذ قرارات قائمة على الأدلة.
- 5- التواصل بفاعلية وإبداء الكفاءة المهنية في التعامل مع المرضى وأسرتهم والعاملين الآخرين في مجال الرعاية الصحية.
- 6- الحفاظ على السرية والإلتزام بالمعايير الإعتبارية والأخلاقية المتعلقة بالفحوصات والإمتثال للنظم واللوائح الحكومية المطبقة على المختبرات الطبية.
- 7- إجراء الفحوصات وتطبيق التكنولوجيا الحديثة للمختبرات في تفسير النتائج بكفاءة ومهنية.
- 8- تطبيق تدابير إدارة المخاطر الحيوية وإدارة الجودة.
- 9- استخدام معارفهم وتدريبهم المختبري ومهاراتهم البحثية لاستكشاف والإستجابة لقضايا العلوم الطبية على مختلف المستويات.
- 10- الإنخراط في التعليم المستمر والدراسة الذاتية والتعلم مدى الحياة.

## 1. Study Plan:

### 1.1. Level 1

#### Semester 1

No.	Level1 / Semester 1	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	1/1		Biology	2		2	3	
2	1/1		General chemistry	2		2	3	
3	1/1		Arabic Language I	2			2	
4	1/1		Islamic culture	2			2	
5	1/1		English language I	2			2	
6	1/1		Medical Physics	2		2	3	
7	1/1		Introduction to Computer	2		2	3	
				14	--	8	18	

#### Semester 2

No.	Level1 / Semester2	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	1/2		Bio-risk management	2			2	Biology
2	1/2		Arabic Language II	2			2	Arabic Language I
3	1/2		Analytic Chemistry	2		2	3	General chemistry
4	1/2		Human Anatomy	2		2	3	Biology
5	1/2		English language II	2			2	English language I
6	1/2		English medical terminology	2			2	English language II
7	1/2		Human Histology	2		2	3	Biology
				14	--	6	17	

## 1.2. Level 2

Semester 1								
No.	Level 2/ Semester 1	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	2/1		Basic Microbiology	2		2	3	Biology
2	2/1		Introduction to Biochemistry	2		2	3	general Chemistry
3	2/1		Medical Entomology	2		2	3	Biology
4	2/1		Basic Immunology	2		2	3	Biology
5	2/1		Physiology	2		2	3	Human Anatomy
6	2/1		Laboratory Instrumentation	2		-	2	Medical physics
				12	--	10	17	
Semester 2								
No.	Level 2/ Semester 2	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	2/2		Molecular Biology & Genetics	2		2	3	Biology
2	2/2		Biochemistry I	2		2	3	Introduction to Biochemistry
3	2/2		Medical Helminthology	2		2	3	Medical Entomology
4	2/2		Biomedical Statistics	2			2	
5	2/2		General pathology	2		2	3	Human Physiology
6	2/2		Quality assurance & Laboratory management	2			2	Lab.Instrumentation
7	2/2		Hematology-I	2		2	3	Biology
				14	--	10	19	



## 1.3. Level 3

Semester 1								
No.	Level 3/ Semester1	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	3/1		Hematology- II	2		2	3	Hematology-I
2	3/1		Medical Protozology	2		2	3	Medical Helminthology
3	3/1		Medical bacteriology- I	2		4	4	Basic microbiology
4	3/1		Biochemistry II	2		2	3	Biochemistry I
5	3/1		Medical Virology	2		2	3	Basic microbiology
6	3/1		Blood Banking & transfusion	2		2	3	Hematology- I
				12	--	14	19	
Semester 2								
No	Level 3/ Semester2	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	3/2		Medical bacteriology II	2		4	4	medical bacteriology- I
2	3/2		Hematology- III	2		2	3	Hematology II
3	3/2		Basic Pharmacology	1		-	1	general Chemistry
4	3/2		Medical Ethics	2		-	2	Islamic culture,
5	3/2		Biochemistry III	2		2	3	Biochemistry II
6	3/2		Medical Mycology	1		2	2	Basic Bacteriology
				10	--	10	15	

## 1.4. Level 4

Semester 1								
No.	Level 4/ Semester 1	Course Code	Course Name	L	T	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	4/1		Cyto-Histopathology and Micro-techniques	1		2	2	Human Histology
2	4/1		Sanitary Microbiology	1		2	2	Basic Bacteriology
3	4/1		Hematology III	2		2	3	Hematology II
4	4/1		Epidemiology & Research methodology	2			2	Biomedical Statistics
5	4/1		Body Fluids	2		2	3	Biochemistry III
6	4/1		Toxicology	2			2	
7	4/1		Clinical Immunology	1		2	2	Basic Immunology
				11	--	10	16	
Semester 2								
No.	Level 4/ Semester2	Course Code	Course Name	L	S	P	Cr. Hrs.	Prerequisites, Co-requisites
1	4/2		Diagnostic Hematology	2		4	4	Hematology III, blood bank-II
2	4/2		Diagnostic Microbiology	2		4	4	bacteriology, virology, mycology
3	4/2		Diagnostic Parasitology	2		4	4	Entomology, helminthology, protozoology
4	4/2		Clinical Chemistry	2		4	4	Body Fluids, Biochemistry
5	4/2		Graduation Project		2	2	2	Epidemiology & Research methodology
				8	2	18	18	

## ثالثاً : القبول والتسجيل

1- تحدد سياسة القبول سنوياً بناء على اقتراح مجلس الكلية وموافقة مجلس شؤون الطلاب ومجلس الجامعة، وترفع الى الوزارة لاعتمادها، وتحدد بالية الموحدة للقبول والتسجيل بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

2- ينبغي أن تتضمن سياسة القبول ما يلي:

- أ- الطاقة الإستيعابية لكل كلية أو قسم أو تخصص ووفق كل نظام دراسي.
- ب- الحد الأدنى للنسب المئوية في الثانوية العامة المطلوبة للقبول في كل كلية وتخصص.
- ج- تحديد الكليات والتخصصات التي يتطلب القبول فيها إجراء المفاضلة بين المتقدمين وتحديد معايير المفاضلة.
- د- تحديد مواعيد التنسيق والقبول بدءاً وانتهاءً.

3- يحدد نظام المفاضلة بين المتقدمين للتنسيق والقبول في ضوء المعايير الآتية:

- أ- النسب المئوية في الثانوية العامة.
- ب- اختبارات القبول العامة أو الجزئية (إن وجدت في مواد مختارة).
- ج- المقابلة الشخصية.
- د- المزج بين بعض المعايير السابقة للوصول إلى نظام أفضل على أن يحقق العدالة والمساواة بين جميع المتقدمين.

4- مع مراعاة شروط ومتطلبات القبول الخاصة بكل كلية وأحكام اللائحة يشترط لقبول الطالب بإحدى كليات الجامعة ما يلي:

- أ- أن يكون حاصلاً على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها.
- ب- أن يكون عام الحصول على الثانوية ضمن الأعوام التي يقبل الحاصلون على مؤهلات الثانوية خلالها وبحيث لا يتجاوز خمسة أعوام.
- ج- أن يستوفي الطالب شروط التنسيق والقبول المحددة بالجامعة.
- د- اجتياز نظام المفاضلة في الكليات والتخصصات التي تتطلب إجراء المفاضلة.

## ثالثاً : القبول والتسجيل

5- يتم اعتماد المنع المقدمة من وزارة التعليم العالي بحسب الشروط المقررة منها وبما يتواءم مع الشروط الواردة في اللائحة.

6- يجوز قبول عدد محدد (لا يزيد عن 5%) من الطاقة الاستيعابية لأية كلية وتخصص من اليمينيين الحاصلين على درجة الليسانس أو البكالوريوس الراغبين في الالتحاق بكليات أو تخصصات أخرى بالشروط الآتية:

- أ- أن يكون المتقدم خريج جامعة معترف بها ومعتمدة أكاديمياً.
- ب- أن يستوفي المتقدم شروط القبول في الجامعة في السنة التي يرغب الالتحاق بها، عدا شرط عام الحصول على شهادة الثانوية العامة فيحدد بناء على تاريخ آخر شهادة جامعية حصل عليها المتقدم.
- ج- تجرى المقاصة للطالب المحول من جامعة أخرى، ويجب أن يدرس 50% على الأقل من إجمالي المقررات في الجامعة.
- د- اعتماد المقاصة من قبل اللجنة المشكلة في وزارة التعليم العالي والمصادقة عليها في البوابة الإلكترونية.

7- لا يجوز قبول الطالب في أية من كليات الجامعة وتخصصاتها إلا إذا كان قد درس في الثانوية العامة المواد المؤهلة للقبول بالكلية أو التخصص الذي يرغب الطالب الالتحاق به.

8- يشترط لقبول الشهادة الصادرة من خارج اليمن التصديق عليها من السلطات المختصة في بلد الإصدار وفي اليمن ( في وزارة التعليم العالي وفي وزارة الخارجية ).

## ثالثاً : القبول والتسجيل

9- تسجيل الطالب: يعد الطالب مسجلاً في الجامعة بعد استيفاء الوثائق المطلوبة وفقاً للشروط والضوابط التالية:

- أ- أصل استمارة الثانوية العامة مصدقاً عليها من وزارة التربية والتعليم. وإذا كانت الشهادة صادرة من خارج الجمهورية اليمنية ينبغي أن تكون معتمدة من وزارة التربية والتعليم ووزارة الخارجية وسفارة الجمهورية اليمنية في الدولة الصادر منها الشهادة ومصدقاً عليها من وزارة الخارجية اليمنية ومعادلة في وزارة التربية والتعليم في الجمهورية اليمنية. وإذا كانت صادرة بلغة غير العربية، فيجب ترجمتها في مكتب معتمد وتعميد الترجمة في الجهات الرسمية.
- ب- صورتين طبق الأصل لاستمارة الثانوية العامة.
- ج- استمارة التسجيل في الجامعة.
- د- دفع الرسوم المقررة.
- هـ- عشر صور شخصية خلفية بيضاء قياس 6×4.
- 9- تعهد مكتوب يتضمن التزام الطالب بأنظمة ولوائح الجامعة.

10- يُحفظ ملف الطالب المسجل في أرشيف الجامعة، ويجب أن يحتوي على جميع وثائق قبول الطالب، وأن يوضع فيه كل الوثائق المتعلقة بالطالب وأحواله الدراسية والمالية خلال مدة دراسته الجامعية.

11- يمنح الطالب المسجل في الجامعة بطاقة جامعية بحسب النموذج المعتمد لكل كلية.

## الاية القبول للعام الاكاديمي 2021-2022م

### إجراءات إختبارات المفاضلة :

تتم عملية إختبار المفاضلة من مرحلتين وهم:

#### 1- المرحلة الاولى: الامتحان التحريري في المساقات التالية:

- Biology .
- G.Chemistry .
- English Language .

- يقوم فيها اعضاء هيئة التدريس للمساقات ذاتها بإعداد اكثر من نموذج امتحاني بنظام التصحيح الالكتروني.

#### 2- المرحلة الثانية:

- مقابلة الطلاب الذين اجتازوا بنجاح الامتحان التحريري فقط وستعقد المقابلة بعد يومين من الامتحان التحريري.

-يقوم الاخوة في شؤون الطلاب بتسليم صورة من وثائق الطلاب الناجحين في الجزء التحريري قبل يوم من المقابلة بعد التأكد من سلامتها وتحقيق الطالب المتقدم للالتحاق النسبة المئوية المقرره للقبول.

#### 3- الفترات الزمنية:

- يتم الاعلان في صفحة الجامعة عن مواعيد الامتحانات ويتم تكرار التنويه

## اليرة القبول للعام الاكاديمي 2021-2022م

### - الهدف من الامتحان التحريري:

- التأكد من مدى كفاءة الطلاب الراغبين الالتحاق بالطب البشري في المساقات الأنفة الذكر.
- التأكد من مدى قدرة الطالب على فهم السؤال وتحليله.
- القدرة على الاستنتاج.. التأكد من مدى كفاءة الطلاب الراغبين الالتحاق بالطب البشري في المساقات الأنفة الذكر.
- التأكد من مدى قدرة الطالب على فهم السؤال وتحليله.
- القدرة على الاستنتاج.

### - الهدف من المقابلة:

- مدى ثقة الطالب بنفسه.
- الدافع والنهج الواقعي للطب كمهنة.
- مدى المعرفة الطبية لدى الطالب.
- فهم الصفات الأساسية للطبيب.
- القدرة على الاستنتاج.
- القدرة على تعدد المهام ومهارات الاتصال.
- القدرة على العمل ضمن الفريق الواحد وتحت الضغط.

## رابعاً: نقل القيد والتحويل

- 1- يجوز للطلاب المسجل في إحدى كليات الجامعة إذا تعثر في سنته الدراسية الأولى نقل قيده إلى تخصص آخر في إطار الكلية بحد أقصى مرتين.
- 2- يجوز للطلاب نقل قيده من كلية إلى أخرى في إطار الجامعة مرة واحدة فقط بشرط ألا يكون مفصولاً من الكلية المحول منها.
- 3- تتم عملية نقل القيد خلال فترة القبول المعلن عنها حتى نهاية الأسبوع الثاني من بدء الدراسة.
- 4- يشترط لاستكمال عملية نقل القيد ما يلي:

- أ- تقديم طلب مكتوب موقع عليه من الطالب وفقاً للنموذج المعتمد في شؤون الطلاب.
- ب- أن يكون الطالب مستوفياً لكافة شروط القبول والتسجيل في التخصص الذي يرغب التحويل إليه.
- ج- توافر مقاعد شاغرة في التخصص المراد التحويل إليه.
- د- موافقة القسم/ الكلية المرغوب التحويل إليها.

- 5- بعد موافقة الجهات المختصة على عملية نقل الطالب، يتم إجراء مقاصة من قبل القسم المعني، وينبغي مراعاة ما يلي:

- أ- أن تكون عدد الساعات المعتمدة للمسابقات التي درسها الطالب مساوية لتلك المسابقات المناظرة في القسم المراد التحويل إليه.
- ب- أن يكون توصيف المسابقات التي درسها مطابقة بما لا يقل عن ٨٠٪ من توصيف المسابقات في التخصص المراد التحويل إليه.
- ج- أن يدفع الطالب رسوم المقاصة الداخلية.
- د- التوقيع على استمارة المقاصة من قبل رئيس القسم وعميد الكلية المحول إليها.
- ر- يلزم الطالب بحضور المقررات المطالب بها في المستويات الدراسية الأدنى من المستوى الذي تم تسكينه فيه.
- هـ- لايجوز مقاصة مقرر له متطلب سابق لم يجتازه الطالب.
- و- اشعار الطالب بنتيجة المقاصة والمستوى الذي تم تسكينه فيه.
- ي- تسليم استمارة المقاصة إلى عمادة شؤون الطلاب لاستكمال الإجراءات.



## رابعاً: نقل القيد والتحويل

6- يجوز للطالب التحويل من أي جامعة أو مؤسسة أكاديمية أخرى إلى الجامعة الإماراتية الدولية وفقاً للشروط التالية:

- أ- أن يكون الطالب مستوفياً لكافة شروط القبول والتسجيل في الكلية المحول إليها ومستوفياً للوثائق المطلوبة.
- ب- ألا يكون الطالب تحت المراقبة الأكاديمية أو تم فصله من الجامعة المحول منها.
- ج- أن تكون الجامعة المحول منها معترف بها ومعتمدة أكاديمياً لدى الوزارة وتنتهج أسلوب الانتظام والمواظبة.
- د- أن يكون الطالب قد نجح في المستوى الأول على الأقل في الجامعة المحول منها.
- هـ- ألا يكون الطالب قد انقطع عن الدراسة في الجامعة المحول منها لأكثر من عامين جامعيين في
- و- الكليات النظرية أو أكثر من عام جامعي في الكليات التطبيقية.

7- تتم عملية المقاصة للطالب المحول من قبل القسم العلمي المرغوب التحويل إليه وفقاً للضوابط التالية:

- أ- أن يقدم الطالب سجلاً دراسياً رسمياً بالمقررات التي درسها ومفرداتها مصدقاً من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، ومن وزارة الخارجية اليمنية بالنسبة للوثائق الصادرة من خارج اليمن.
- ب- أن تكون عدد الساعات المعتمدة للمسابقات التي سبق دراستها مساوية للمسابقات التي تقدمها الجامعة الإماراتية الدولية.
- ج- أن يكون توصيف المساق الذي تم دراسته مطابقاً ل (٨٠٪) على الأقل من توصيف المساق المناظر في الجامعة.
- د- الحد الأقصى من الساعات المعتمدة التي يجوز معادلتها ونقلها من جامعة أخرى معترف بها، في إطار الخطة الدراسية للطالب هو (٥٠٪) من إجمالي الساعات المطلوبة.
- ر- لا يجوز معادلة المسابقات التي تمت دراستها منذ أكثر من ثمان سنوات قبل التحويل إلى الجامعة الإماراتية الدولية.

## رابعاً: نقل القيد والتحويل

- ز- توقع استمارة المقاصة من قبل رئيس القسم المعني وعميد الكلية. يلزم الطالب بحضور المقررات المطالب بها في المستويات الدراسية الأدنى من المستوى الذي تم تسكينه فيه.
- س- تتم المقاصة للدراسة في الجامعة في الفصل الدراسي الاول من كل عام.
- ش- لا يجوز عمل مقاصة لمقرر مشروع بحث التخرج او التدريب الميداني.
- ص- لا يجوز المقاصة في مقرر له متطلب سابق لم يجتازه الطالب.
- هـ- بعد اعتماد المقاصة وتوقيع الطالب على النموذج المعتمد لا يجوز له التظلم او الاعتراض وطلب اعتماد مقررات أخرى بسبب احضاره ما يفيد انه درسها.
- و- تعد المقاصة وثيقة تحديد مستوى وليست وثيقة تسجيل نهائية ويلتزم الطالب بأي تغييرات تطرأ على الخطة الدراسية للبرنامج الذي قاصص إليه.
- ي- تسلم وثيقة المقاصة إلى عمادة شؤون الطلاب لاستكمال الإجراءات.

8- لا يجوز للطلاب المقبولين على المنح الدراسية نقل القيد والتحويل إلا بعد موافقة الوزارة، ولايسرى نقل القيد والتحويل بأثر رجعي، ويتحمل الطالب فارق الرسوم وكذلك رسوم السنوات المكملة لسنوات المنحة التي قضاها قبل وقف القيد او التحويل.

## 9- لا يجوز نقل القيد أو التحويل للفئات الآتية:

- أ- الطالب المستجد في المستوى الأول إلا في فترة القبول والتسجيل ولمرة واحدة.
- ب- الطالب المفصول من أية كلية - أو جامعة- لأي سبب من الأسباب.
- ج- الطالب الناجح إلى المستوى الثاني فأعلى إلا إذا كان نقل قيده أو تحويله إلى تخصص مناظر لتخصصه السابق بـ 50٪ على الأقل من عدد المقررات.
- د- الطالب الذي تقرر عليه عقوبة تأديبية إلا بعد انتهاء الفترة المقررة لتنفيذ العقوبة التأديبية.

## خامساً: نظام الدراسة ووقف القيد

### • أولاً: الدراسة

- 1- يبدأ العام الجامعي في شهر سبتمبر من كل عام، وتستمر الدراسة (٣٢) أسبوعاً في العام الجامعي بواقع (١٦) أسبوعاً في الفصل الدراسي بما فيها الامتحانات، وتكون عطلة نصف العام أسبوعين وفقاً للتقويم الجامعي.
- 2- نظام الدراسة في جميع كليات ومراكز الجامعة، يقوم على أساس الانتظام، ويحرم الطالب من دخول الاختبار النهائي إذا قلت نسبة حضوره عن 75 ٪ من المحاضرات النظرية والدروس العملية لكل مقرر بحسب الخطة الدراسية، ويعتبر الطالب الذي حرم من دخول الاختبار النهائي بسبب الغياب راسباً في المقرر.
- 3- يبين دليل الطالب الخطة الدراسية وما تشمله من مقررات دراسية موزعة على فصول أو سنوات دراسية، وتشمل الخطة الدراسية في الدليل ما يأتي:
  - أ- رقماً ورمزاً لكل مقرر بحيث يدل على الكلية، والقسم والشعبة والتخصص والمستوى.
  - ب- عدد الساعات المحددة لكل مقرر وتوزيعها على جوانبه (نظري – عملي – سريري).
  - ج- توزيع المقررات على السنوات والفصول الدراسية، ويجب أن تحتوي الخطة الدراسية مقررات متطلبات الجامعة والكلية والتخصص.
- 4- تبين أدلة الكليات أو دليل الجامعة الحد الأدنى لمدة الدراسة فيها للحصول على الدرجة الجامعية الأولى، ويُعدّ الحد الأدنى زائداً نصف مدة الدراسة حداً أقصى لبقاء الطالب في الكلية.
- 5- الطالب المنقول بمقررات أو الباقي للإعادة في المستوى الدراسي نفسه يعيد في العام التالي مباشرة دراسة المقررات التي تبقي بها، وإلا عُدَّ غائباً فيها، وفي حالة إجراء أي تغيير في الخطة الدراسية يسري على الطالب الباقي للإعادة في نفس المستوى ابتداءً من المستوى الدراسي الذي تبقي فيه.
- 6- لا يجوز للطالب إعادة دراسة مقرر سبق نجاحه فيه.
- 7- لا يجوز لأي طالب أن يكون مسجلاً في الجامعة لدرجتين علميتين في وقت واحد

## خامساً: نظام الدراسة ووقف القيد

### ● ثانياً: وقف القيد وعدم أداء الاختبارات بعذر

1- يحق للطالب أو من يوكله رسمياً وقف القيد مؤقتاً وفقاً للضوابط التالية:

- أ- تقديم طلب كتابي إلى نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب خلال الأسبوع الأول والثاني من بدء الدراسة للفصل الأول أو الفصل الثاني ووفق النموذج المعتمد لوقف القيد.
- ب- أن يرفق بالطلب عذراً مسوّغاً لوقف القيد.
- ج- يكون الحد الأعلى لوقف القيد سنتان دراسيتان (عامان جامعيان) أو أربعة فصول دراسية سواء كانت منفصلة أو متصلة خلال دراسته للحصول على الدرجة الجامعية الأولى وإن وجد استثناء من التعليم العالي يتم التعامل معه فيما يخص سنوات التوقيف.

2- لا يجوز وقف القيد للطلاب في الحالات الآتية:

- أ- الطالب في المستوى الأول نهائياً، وكذا الطالب المنقول قيده أو المحول إلا بعد أن يجتاز سنة دراسية على الأقل بنجاح، ويجوز لمجلس الكلية النظر في بعض الحالات الاستثنائية لوقف القيد بعد مضي فصل دراسي بنجاح.
- ب- الطالب الباقي للإعادة في نفس المستوى.
- ج- الطالب الوافد الذي منح إقامة عن طريق الجامعة.
- د- الطالب الحاصل على منحة إلا بموافقة كتابية من الجهة المانحة، ويتحمل الطالب رسوم السنوات الدراسية الزائدة على سنوات مدة المنحة.
- هـ- الطالب المنقطع عن الدراسة.

## خامساً: نظام الدراسة ووقف القيد

3- لاستكمال إجراءات وقف قيد الطالب ينبغي مراعاة ما يلي:

- أ- سداد الطالب كافة المستحقات المالية للجامعة.
- ب- سداد رسوم وقف القيد.
- ج- استكمال كافة الإجراءات وفق نموذج إعادة القيد.
- د- تسليم أصل نموذج وقف القيد لشؤون الطلاب بصورة للشؤون المالية بصورة للكلية المعنية.

4- إذا لم يعد الطالب قيده بعد انتهاء فترة وقف القيد السابقة فيعتبر الطالب غائباً عن الدراسة بدون عذر مقبول.

5- يجوز لعميد الكلية قبول عذر الطالب عن أداء اختبار مقرر أو أكثر من مقررات العام الجامعي أو الفصل الدراسي إذا كان سبب الغياب عذراً قهرياً تؤكد وثائق رسمية - أو معتمدة من طبيب الجامعة أو الكلية إذا كان العذر بسبب المرض، على أن تقدم الوثائق اللازمة إلى عمادة الكلية خلال مدة أقصاها أسبوع بعد اختبار المقرر

6- يترتب على قبول عذر الطالب بحسب أحكام اللائحة ما يأتي:

- أ- يدون أمام اسمه (غائب بعذر) في الوثائق والسجلات كافة.
- ب- يُعفى الطالب بناءً على ذلك من غرامة الغياب.
- ج- عند إعادة الطالب اختبار المقرر أو المقررات التي عُدَّ فيها غائباً بعذر تحسب له النتيجة من الدرجة النهائية.
- د- في حال قبول غياب الطالب بعذر في جميع مقررات الفصل أو العام الجامعي فتحتسب مدة الغياب بعذر ضمن المدة القانونية لوقف القيد.
- هـ- الغياب بعذر ضمن المدة القانونية لوقف القيد.

## خامساً: الدراسة ووقف القيد

7- لا تحتسب مدة وقف القيد ضمن المدة القانونية لحصول الطالب على المؤهل الجامعي، ولا يحق للطلاب الذي أوقف قيده دخول الاختبارات الفصلية أو النهائية أثناء مدة وقف القيد وفي حال دخوله تلغى النتائج.

8- يحق للطلاب إعادة القيد بعد إنتهاء فترة وقف القيد السابقة خلال ثلاثة أسابيع كحد أقصى من بداية الفصل الدراسي التالي لانتهاء وقف القيد بناء على طلب يقدمه لנائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب وفقاً للنموذج المعتمد.

9- لاستكمال إجراءات إعادة قيد الطالب ينبغي مراعاة ما يلي:

- أ- سداد الطالب كافة المستحقات المالية للجامعة.
- ب- سداد رسوم فتح القيد.
- ج- إستكمال كافة الإجراءات وفق نموذج إعادة القيد.
- د- تسليم أصل نموذج إعادة القيد لشؤون الطلاب بصورة للشؤون المالية بصورة للكلية المعنية.

10- إذا لم يعد الطالب قيده بعد إنتهاء فترة وقف القيد السابقة فيعتبر الطالب غائباً عن الدراسة بدون عذر مقبول.

## سادساً: الانسحاب والفصل من الدراسة

### ● أولاً: الانسحاب من الدراسة

1- يحق للطالب أن ينسحب من الدراسة في الجامعة و فوق الضوابط الآتية:

- أ- أن يتقدم الطالب شخصياً أو من يوكله رسمياً بطلب الانسحاب لنائب رئيس الجامعة لشؤون
- ب- الطلاب.
- ج- أن يسدد الطالب ما عليه من التزامات مالية وعينية للجامعة، وأن يخلي طرفه من الجهات ذات
- د- العلاقة في الجامعة، وفق النموذج المعد لذلك.
- هـ- أن يسدد رسوم الانسحاب من الدراسة.

2- لا يحق للطالب المنسحب مطالبة الجامعة بإعادة ما دفعه إليها من مبالغ مالية إلا إذا كان مستجداً في أحد المستويات الدراسية ولم تتجاوز الدراسة شهراً من بداية العام الجامعي، باستثناء رسوم التسجيل لا يتم إعادتها للطالب.

3- تُسلم للطالب المنسحب وثائقه التي قدمها عند التحاقه بالجامعة.

4- يحق للطالب المنسحب الحصول على وثيقة بالمواد التي درسها في الجامعة على أن يوضح في الوثيقة أنه منسحب من الجامعة وتاريخ الانسحاب.

5- لا يحق للطالب المطال إلى لجنة التحقيق أن ينسحب من الدراسة قبل انتهاء التحقيق معه.

## سادساً: الانسحاب والفصل من الدراسة

### ● ثانياً: الفصل من الجامعة

#### 1- يفصل الطالب من الجامعة في الحالات الآتية:

- أ- إذا اتضح أن قبوله لا يتفق مع الأحكام العامة للقبول، أو إذا اتضح بعد تحويله إلى الجامعة أنه سبق فصله لأسباب تأديبية فيعتبر قيده ملغياً من تاريخ قبول تحويله للجامعة.
- ب- إذا تبقى في المستوى الدراسي سنتين دراسيتين ولم ينتقل إلى المستوى الأعلى مع مراعاة
- ج- احكام وقف القيد الواردة في اللائحة .
- د- إذا تجاوز الحد الأقصى للمدة المقررة لدراسته ولم يتخرج.
- هـ- إذا صدر قراراً بفصله كعقوبة تأديبية بموجب أحكام اللائحة .
- و- إذا تكرر غش الطالب أكثر من مرة في الدورة الاختبارية الواحدة.

2- يحق للطالب المفصول سحب وثائقه من الجامعة، على أن يوضح في وثائقه الصادرة عن الجامعة أنه فصل من الجامعة وأسباب الفصل وتاريخه، وعلى أن يدفع ما عليه من التزامات مالية أو عينية للجامعة

3- لا يحق للطالب المفصول لأسباب تأديبية الالتحاق بالجامعة مرة أخرى إلا بحكم قضائي بات.



### ● أولاً: الاختبار النهائي

- 1- تنظم أعمال الاختبارات والكنترول بلائحة خاصة تصدر بقرار من رئيس الجامعة.
- 2- لا يسمح للطالب الذي تجاوزت غيابه نسبة ٢٥٪ من محاضرات المقرر الدراسي بدخول الاختبار النهائي للمقرر.
- 3- لا يجوز أن يدخل الطالب قاعة الاختبار بعد مرور نصف ساعة على بدء الموعد المحدد للاختبار والمعلن عنه في جداول الاختبارات. ولا يسمح للطالب مغادرة قاعة الاختبار إلا بعد مضي نصف الوقت المحدد للاختبار.
- 4- يمنع منعاً باتاً ادخال وسائل الاتصال الى قاعات الامتحانات وتعتبر حالة غش يتحمل الطالب مسؤوليتها، ولا تتحمل الجامعة مسؤولية ادخال التلغونات وغيرها في حالة فقدانها.
- 5- يلتزم الطالب الباقي للإعادة بسبب الرسوب أو الغياب بدون عذر أو الحرمان من دخول الاختبار بدفع الغرامات المحددة في النظام المالي بالجامعة قبل إعادة الاختبار.
- 6- يعلن أستاذ المادة نتائج أعمال الفصل وأسماء المحرومين معتمدة من رئيس القسم قبل موعد الامتحانات بأسبوع على الأقل وتسلم نسخة منها موقعة إلى رئيس القسم.
- 7- تصح أوراق الاختبارات من قبل أستاذ المقرر وتسلم النتائج في الوقت المحدد في التقويم الجامعي، وترصد نتائج الطلاب في الكشوفات المعدة لذلك وتوقع من أستاذ المقرر ورئيس القسم وتحال من عميد الكلية إلى الكنترول المختص لرصد وإعلان النتائج بالطرق المعتمدة.
- 8- لا يجوز لأستاذ المقرر تعديل بيان من بيانات النتائج بعد تسليمها إلا إذا وُجِدَ خطأ مادي واضح وتم الاطلاع عليه من قبل نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب وعميد الكلية بناء على تظلم الطالب.
- 9- يحق للطالب التظلم من نتيجة أي مقرر بعد دفع مبلغ مالي محدد كتأمين عن أحقيته في التظلم طبقاً للنظام المالي في الجامعة، وذلك خلال أسبوعين من تاريخ إعلان النتيجة، فإن ثبت أحقيته في التظلم يعاد له مبلغ التأمين. وفي حالة عدم التقدم خلال الأسبوعين يسقط حق الطالب في التظلم.

## سابعاً: الاختبارات والتقييم

- 10- يقتصر الحق في التظلم على الكشف عن كراسات إجابة الطالب ومراجعة رصد الدرجات وجمعها فقط، وإذا اتضح ان إجابة سؤال لم تصحح أو لم توضع لها درجة فيتم استدعاء أستاذ المقرر خطياً عبر عمادة الكلية لعرض الحالة عليه وتصحيح الخطأ إن وجد. ويجب تثبيت جميع هذه الحالات في محاضر رسمية معتمدة من عميد الكلية وتوزع نسخ منها للجهات المعنية في الجامعة. وتعلن نتائج التظلمات خلال مدة أقصاها أسبوعين من تاريخ إغلاق فترة التظلمات.
- 11- لا يجوز الشطب أو الحذف أو الإضافة أو التعديل أو التغيير أو استخدام المواد المزيلة في أصول كشوفات رصد الدرجات بعد إقرارها وتعميدها.
- 12- تحفظ كراسات إجابات الطلاب في الجامعة / الكلية لمدة عامين جامعيين على الأقل ويحق للجامعة / الكلية بعد ذلك التخلص منها بموجب محاضر رسمية.
- 13- يعقد اختبار الدور الثاني (التكميلي) للطلاب الباقين في ثلاث مواد كحد أقصى بحسب التقويم الجامعي شريطة دفع رسوم الاختبار حسب النظام المالي في الجامعة.
- 14- مدة الاختبار النهائي ثلاث ساعات كحد أقصى ويمكن لمجلس القسم المختص تحديد مدة أدنى من ذلك على أن لا تقل عن ساعة واحدة.
- 15- يلتزم كل طالب بالتوقيع في كشف حضور الاختبار وكتابة بياناته كاملة على كراسة الإجابة وتسليم كراسة الإجابة إلى رئيس لجنة المراقبة عند انتهاء مدة الاختبار.
- 16- يمنع دخول قاعة الاختبار بأي نوع من أنواع السلاح أو القات أو المنبهات.
- 17- يلتزم الطالب بتعليمات الاختبارات وبالمحافظة على النظام في قاعة الامتحانات. وأي مخالفة لتكّل التعليمات أو الاخلال بنظام الاختبارات تعد مخالفة يتعرض من يرتكبها للعقوبات المحددة في اللائحة.
- 18- في حالة قيام الطالب أثناء الاختبار بأي من المخالفات المذكورة في اللائحة يتم تحرير محضر مكتوب بالمخالفة والتوقيع عليها من قبل المراقبين في اللجنة وتعتمد من رئيس لجنة الاختبارات وترفع لعميد الكلية لإحالتها إلى لجنة الانضباط لاتخاذ القرارات المناسبة بحسب اللائحة، ويتم إعلان العقوبة في لوحة الإعلانات، مع حفظ نسخة منها في ملف الطالب.

### ● ثانياً: التقديرات

1- تحسب التقديرات للمقررات في برنامج الطب البشري على النحو الآتي:

ممتاز	من 90% إلى 100%	ويرمز لها (م)
جيد جداً	من 80% إلى أقل من 95%	ويرمز لها (ج.ج)
جيد	من 70% إلى أقل من 80%	ويرمز لها (ج.//)
مقبول	من 60% إلى أقل من 70%	ويرمز لها (ل)
ضعيف	أقل من 60%	ويرمز لها (ض)
غائب	غائب	ويرمز لها (غ)
غائب بعذر مقبول	غائب بعذر	ويرمز لها (غ.ب)
محروم	محروم	ويرمز لها (مح)

2- تحسب التقديرات للمقررات في برنامجي الصيدلة السريرية (Pharm-D) والمختبرات على النحو الآتي:

ممتاز	من 90% إلى 100%	ويرمز لها (م)
جيد جداً	من 80% إلى أقل من 95%	ويرمز لها (ج.ج)
جيد	من 65% إلى أقل من 80%	ويرمز لها (ج.//)
مقبول	من 50% إلى أقل من 65%	ويرمز لها (ل)
ضعيف	أقل من 50%	ويرمز لها (ض)
غائب	غائب	ويرمز لها (غ)
غائب بعذر مقبول	غائب بعذر	ويرمز لها (غ.ب)
محروم	محروم	ويرمز لها (مح)

## سابعاً: الاختبارات والتقييم

3- جدول يوضح التقديرات ورمزها ووزنها لبرنامج الطب البشري :

وزن التقدير من 5	رمز التقدير	التقدير	الدرجة المئوية
5.0	A+	ممتاز	95 % إلى 100 %
4.75	A	ممتاز	90 % إلى اقل من 95 %
4.5	B+	جيد جدا	85 % إلى اقل من 90 %
4.0	B	جيد جدا	80 % إلى اقل من 85 %
3.5	C+	جيد	75 % إلى اقل من 80 %
3.0	C	جيد	70 % إلى اقل من 75 %
2.5	D	مقبول	65 % إلى اقل من 70 %
2.0	D	مقبول	60 % إلى اقل من 65 %
1.0	F	راسب (ضعيف)	35 % إلى اقل من 60 %
-	F	ضعيف	0 % إلى اقل من 35 %
-	IP	موقف قيد	-
51	D N	محروم	-
	W	منسحب بعذر	-

## سابعاً: الاختبارات والتقييم

2- لتحسين وضع الطالب يمنح:

- أ- (2%) من الدرجة النهائية للمقرر إذا احتاجها للنجاح في المقرر.
- ب- (1%) من الدرجة النهائية للمقرر إذا احتاجها لتحسين التقدير في ذلك المقرر.
- ج- (5%) من الدرجة النهائية لمقرر واحد فقط في كليات العلوم الطبية إذا كان هذا المقرر الوحيد لاستكمال تخرجه، ولا تحسب الدرجة المضافة ضمن مجموع الدرجات التراكمية لتخرج الطالب.
- د- (10%) من الدرجة النهائية لمقرر واحد فقط في بقية الكليات إذا كان هذا المقرر الوحيد لاستكمال تخرجه، ولا تحسب الدرجات المضافة ضمن مجموع الدرجات التراكمية لتخرج الطالب.

3- تحدد الدرجة النهائية لكل مقرر بحسب الساعات المعتمدة والمخصصة له بواقع خمسين درجة لكل ساعة نظرية معتمدة-عدا المواد المعتمد لها مائة درجة-، وكل ساعتين عمليتين تساوي ساعة نظرية واحدة معتمدة.

## سابعاً: الاختبارات والتقييم

- 4- تقرب كسور الدرجات الحاصل عليها الطالب في أي مقرر لأقرب رقم صحيح لصالح الطالب.
- 5- إذا نجح الطالب في أي مقرر بعد اختباره للمرة الثانية أو أكثر فترصد له الدرجة الصغرى للمقرر (٦٠٪) في كليات الطب تخصص (طب بشري - طب اسنان للمواد الاساسية) و(٥٠٪) في الكليات الأخرى، ويكون تقديره مقبولاً، أما الطالب الغائب بعذر مقبول أو الموقف قيده فترصد له الدرجات التي حصل عليها كاملة.
- 2- باستثناء كلية الطب والعلوم الصحية تحسب اعمال السنة والفصل والامتحان النهائي على النحو التالي:

- أ- تحسب درجات أعمال السنة أو الفصل الدراسي للمقرر بواقع (٣٠٪) على الأقل من النهاية العظمى لدرجة للمقررات التي ليس لها جوانب تطبيقية أو عملية، (٤٠٪) للمقررات التي لها جوانب تطبيقية أو عملية.
- ب- تحسب درجات الاختبار النهائي للمقرر بواقع (٧٠٪) من النهاية العظمى لدرجة المقرر للمقررات التي ليس لها جوانب تطبيقية أو عملية، (٦٠٪) من النهاية العظمى لدرجة المقرر للمقررات التي لها جوانب تطبيقية أو عملية.
- ج- تجمع درجات أعمال السنة أو الفصل الدراسي مع درجة الاختبار النهائي لتحسب للطالب الدرجة الكلية التي يستحقها في ذلك المقرر.
- د- في حالة المقررات التي لها جوانب تطبيقية أو عملية تجمع درجة الاختبارات التحريرية مع درجة أعمال الفصل بالإضافة إلى درجات الجزء التطبيقي والعملي، وتحدد في ضوء ذلك المجموع الدرجة النهائية للطالب في كل مقرر على النحو الآتي:
- يعد الطالب ناجحاً في المقرر إذا كان المجموع الكلي للدرجتين لا يقل عن (٥٠٪) من النهاية العظمى لدرجات المقرر، وبالنسبة لكلية الطب وطب الاسنان فيجب ألا يقل مجموع الدرجتين عن (٦٠٪) من النهاية العظمى لدرجات المقرر، وفي كل الأحوال يشترط ألا تقل أي من الدرجتين عن (٣٠٪) من الدرجة الكلية لكل جزء.
- إذا رسب الطالب في أحد جزئي المقرر - الجزء العملي أو الجزء النظري - يُعدّ راسباً في المقرر، وعليه إعادة الجزء العملي والجزء النظري وكذا الجزء الشفهي لطلبة كلية الطب والعلوم الصحية، إذا كان الطالب باقياً للإعادة في المستوى الدراسي نفسه.

## سابعاً: الاختبارات والتقييم

- 7- يعد الطالب غائباً في حالة عدم حضور الاختبار النهائي للمقرر إلا إذا كان قد قُبلَ عذر غيابه بحسب أحكام اللائحة فترصد له في كشوفات النتائج غياب بعذر.
- 8- يكون الانتقال من مستوى إلى آخر في نهاية العام الجامعي فقط، أو بعد نتائج الدور الثاني (التكميلي) بحسب أحكام اللائحة، ولا يكتب أمام اسم الطالب ناجحاً عند الانتقال إلى المستوى الأعلى إلا في حالة اجتيازه جميع المقررات بنجاح.
- 9- عدد المقررات التي يجوز للطالب الانتقال بها إلى مستوى أعلى ثلاثة مقررات دراسية وبالنسبة لكليتي الطب وطب الاسنان يجب أيضاً مراعاة القواعد والتي تشترط الاتي:

- أ- الارتفاع من المستوى الأول إلى المستوى الثاني بثلاث مواد على ان تكون احدى المواد متطلب.
- ب- الارتفاع إلى السنة الثالثة بثلاث مقررات على ان تكون أحدها متطلب.
- ج- لا يرتقي الطالب إلى السنة الاكلينيكية (الرابعة) إلا إذا نجح في كل المقررات.
- د- لا يرتقي الطالب من السنة الرابعة إلى السنة الخامسة إلا إذا نجح في كل المقررات.

- 10- يُحدد التقدير السنوي للطالب على النحو الآتي:

- أ- المعدل الفصلي للطالب الناجح:  
هو مقياس يدل على مستوى التحصيل العلمي للطالب في الفصل الدراسي الواحد،  
ويحسب على النحو التالي:

مجموع (الساعات المعتمدة لكل مقرر × الدرجة التي حصل عليها الطالب في المقرر)	المعدل الفصلي
مجموع الساعات المعتمدة التي سجل فيها الطالب خلال الفصل	

## سابعاً: الاختبارات والتقييم

ب- المعدل التراكمي للطالب الناجح:

هو مقياس يدل على مستوى التحصيل العلمي للطلاب في جميع الفصول الدراسية، ويحسب ابتداءً من المستوى الأول، وذلك على النحو التالي:

المعدل التراكمي	مجموع الساعات(الساعات المعتمدة لكل مقرر × الدرجة التي حصل عليها الطالب في المقرر)
	مجموع الساعات المعتمدة التي سجل فيها الطالب خلال الفصول الدراسية

ج- الطالب المنقول إلى المستوى الأعلى بمقررات وفقاً لأحكام اللائحة تكتب له بدلاً عن ناجح والتقدير كلمة (منقول)، ويذكر عدد المقررات المتبقي بها.

د- الطالب الباقي للإعادة في نفس المستوى يكتب له بدلاً عن التقدير عبارة (باق للإعادة) ويذكر عدد المقررات المتبقي بها.

11- يحسب تقدير تخرج الطالب تراكمياً بجمع الدرجات التي حصل عليها في جميع المقررات الدراسية المطلوب منه اجتيازها للتخرج (من المستوى الأول حتى المستوى النهائي)، وقسمة ناتج الجمع على مجموع الدرجات النهائية للمقررات الدراسية المشار إليها آنفاً، ويحسب التقدير كما ورد في المادة (٧٥) من اللائحة.

12- يقدر نجاح الطالب للحصول على درجة البكالوريوس والليسانس بإحدى التقديرات الآتية:

- ممتاز //

- جيد جداً //

- جيد //

- مقبول //

مع مراعاة أحكام التقديرات الواردة في اللائحة. ويتم إعداد كشوفات التخرج بناءً على ترتيب التقديرات المذكورة، وبحسب النسبة المئوية للتخرج وذلك خلال المدة المحددة في التقويم الجامعي.



## سابعاً: الأختبارات والتقييم

**13-** يمنح الطالب عند تخرجه مرتبة الشرف وفق القواعد الآتية:

- أ- إذا حصل على تقدير جيد جداً على الأقل في جميع المستويات الدراسية.
- ب- ألا يكون قد حصل على تقدير مقبول في أي مقرر من مقررات التخصص بدءاً من المستوى الأول وحتى المستوى النهائي.
- ج- ألا يكون قد رسب أو حُرِم أو غاب بدون عذر مقبول في أي مقرر دراسي خلال مدة دراسته في الجامعة.
- د- أن يكون قد أكمل متطلبات التخرج خلال الحد الأدنى لسنوات الدراسة المحددة في تخصصه ما لم يكن قد أوقف قيده أو غاب بعذر مقبول وفقاً لما ورد في هذا اللائحة.
- هـ- ألا يكون قد صدرت ضده أية عقوبة تأديبية.

**14-** تحدد اللوائح الداخلية للكليات قواعد التقييم الخاص بالمقررات البحثية أو الوسائل التعليمية أو التطبيقية أو التدريبية أو المشروعات العملية بما لا يتعارض مع اللائحة.

## ثامناً: الحقوق والمخالفات والضوابط التأديبية

جميع الطلاب المسجلين في الجامعة في مختلف مستوياتهم الدراسية يخضعون للقواعد والضوابط التأديبية المبينة كالتالي:

- 1- يعد حصول الطلاب على العلم والمعرفة أول وأهم حق من حقوقهم ويرافق ذلك مجموعة من الحقوق تميز شخصية الطالب الجامعي عن غيره، ومن أبرز هذه الحقوق ما يلي:
  - الحصول على الخطط الدراسية وفقاً للوائح والتعليمات المعمول بها في الجامعة
  - الحصول على البطاقة الجامعية باعتبارها الوثيقة التي تثبت هوية الطالب داخل الحرم الجامعي.
  - استفسار مدرسيه داخل الحرم الجامعي خلال ساعاتهم المكتبية، ومناقشتهم المناقشة العلمية اللائقة بما لا يخل بالقوانين واللوائح النافذة والآداب العامة.
  - حق الطالب في المشاركة بالأنشطة المقامة داخل الجامعة وفقاً للأنظمة والتعليمات.
  - حق الطالب في الحفاظ على سرية محتويات ملفه داخل الجامعة.
  - إبداء الرأي والمشاركة الفعالة فيما تقوم به الجامعة من برامج علمية وأنشطة ثقافية واجتماعية ورياضية.
  - التكريم إذا كان الطالب ضمن من تنطبق عليه شروط التكريم، ومن ذلك ظهور اسمه في لوحة الشرف بالجامعة وفق اللوائح النافذة.
  - الاشتراك في الجمعيات العلمية والأندية التطوعية والثقافية والأدبية والمساهمة في تكوينها والعمل ضمن أنشطتها وفق اللوائح المنظمة لذلك.
  - استخدام المكتبات بما تحتويه من مراجع للاطلاع أو الإعارة وفق اللوائح المنظمة لذلك.
  - استخدام المعامل والمختبرات المرتبطة بتخصصه الخاصة بالجامعة لإثبات تجاربه وإبداعاته ولتطوير مداركه العلمية وفق النظم الخاصة بها.
  - الرعاية الصحية الأولية داخل الحرم الجامعي وفقاً لللائحة المنظمة لذلك.
  - التظلم أو التماس إعادة النظر في القرارات الصادرة ضده وفقاً لأحكام هذه اللائحة.
  - الحصول على الوثائق التي تمنحها الجامعة بما في ذلك منحه الدرجة العلمية بعد استكمال متطلبات التخرج من الجامعة.

## ثامناً: الحقوق والمخالفات والضوابط التأديبية

- حق وقف القيد وإعادته والانسحاب من الجامعة والتظلم من نتائج الاختبارات وذلك وفقاً للوائح الجامعة.
- الحصول على سند قبض بالمبالغ التي يدفعها للجامعة.
- حق الطالب في الحصول على دليل الطالب المتضمن اللوائح وتعليمات الجامعة.
- الحفاظ على محتويات ملفه في مكان آمن وعدم تسليم أي منها إلا للطالب أو من يوكله رسمياً وعدم استخدام أي منها وخاصة الصور الشخصية إلا لما خصصت له وفقاً للوائح الجامعة.
- أية حقوق لم ترد في اللائحة يتم تضمينها بالتعليمات الصادرة من قبل الجامعة.

2- تعتبر الأفعال التالية مخالفات تأديبية تعرض الطالب الذي يرتكب أي منها للعقوبات المنصوص عليها في اللائحة وهي:

- أ- تعطيل الدراسة أو التحريض على ذلك أو الامتناع المدير عن حضور المحاضرات والأنشطة الجامعية الأخرى التي تقتضي الأنظمة الجامعية المواظبة عليها.
- ب- الإخلال بالنظام والانضباط الذي تقتضيه المحاضرات والسمنارات والأعمال الجامعية الأخرى.
- ج- استخدام لوحات الإعلانات دون تصريح مسبق من الجهة المختصة في الجامعة.
- د- توزيع المنشورات أو الملصقات أو إصدار المجلات الحائطية دون إذن من الجهة المختصة بالجامعة.
- هـ- جمع التوقيعات التي من شأنها الإساءة إلى الجامعة أو لأعضاء هيئة التدريس والموظفين.
- و- نشر الإشاعات والأكاذيب المسيئة للجامعة أو منتسبيها عبر وسائل التواصل الاجتماعي وغيرها من الوسائل.
- ز- مضغ القات داخل حرم الجامعة، وكذلك التدخين داخل قاعات الدراسة.
- ح- نزع أو تمزيق أو إتلاف إعلانات الكلية/ الجامعة من الأماكن المخصصة لها.
- ط- حمل أو حيازة أو إخفاء السلاح أياً كان نوعه داخل حرم الكلية.
- ي- السعي لإنشاء أي تنظيم داخل الجامعة أو المشاركة فيه دون ترخيص مسبق من الجهة المختصة في الجامعة أو الاشتراك في أي نشاط جماعي يخل بالأنظمة واللوائح الجامعية.

## ثامناً: الحقوق والمخالفات والضوابط التأديبية

- ك- استعمال مباني الجامعة لغير الأغراض التي أعدت لها دون ترخيص مسبق من الجهة المختصة في الجامعة.
- ل- تنظيم أو الدعوة إلى إقامة فعاليات داخل الجامعة دون الحصول على إذن مسبق من الجهة المختصة في الجامعة.
- م- اقتحام المباني أو المكاتب أو القاعات أو الاجتماعات الرسمية في الجامعة.
- ن- الاعتصام أو التظاهر داخل حرم الجامعة بما يتعارض مع الأنظمة واللوائح في الجامعة.
- س- إثارة الشغب أو محاولة الاعتداء على أي فرد داخل الحرم الجامعي.
- ع- الإساءة أو الإهانة لأي من أعضاء هيئة التدريس ومساعديهم والموظفين في الجامعة.
- ف- التهديد بأي صورة كانت لعضو هيئة التدريس ومساعديهم أو موظفي الجامعة.
- ص- الاعتداء الجسدي على أعضاء هيئة التدريس أو مساعديهم أو موظفي الجامعة أو الملاحظين.
- ق- الإهانة أو الإساءة أو الاعتداء على طالب آخر في الجامعة.
- ر- الاخلال بنظام الاختبارات أو القيام بأي تصرف يمنع الهدوء اللازم لها.
- ش- الغش أثناء الامتحان أو الشروع فيه أو محاولة القيام به أو مساعدة الغير على ذلك.
- ت- التزوير في الوثائق الجامعية أو في الوثائق اللازمة لدخول الجامعة أو في إجراءات منح الشهادة الجامعية أو بيان الدرجات أو في أي من الأعمال الجامعية.
- ث- القيام بأي فعل منافٍ للشرف والأخلاق والتعاليم الإسلامية والتدابير العامة داخل الجامعة أو خارجها.
- خ- انتحال صفة الغير أثناء الامتحان أو في أي من الأعمال الجامعية التي تستوجب إثبات الشخصية.
- ذ- إتلاف ممتلكات ومنشآت الجامعة أو تبديدها بعمد أو إهمال أو سرقة أي منها.
- ض- مخالفة النظم والقواعد المنظمة للنشاط الطلابي الذي تنظمه الجامعة.

## ثامناً: الحقوق والمخالفات والضوابط التأديبية

**3-** تحدد العقوبات التأديبية على المخالفات التي يرتكبها الطالب الواردة في المادة السابقة من اللائحة على النحو التالي:

**1-** التنبيه شفاهاً أو كتابة: توجه للطالب عقوبة التنبيه الشفهي في حالة ارتكابه أيًا من المخالفات الواردة في الفقرات (ج/ د/ هـ/ ط/ ي/ ل) .

**2-** الإنذار الكتابي: ينذر الطالب كتابياً في الحالات الآتية:

- إذا كرر المخالفات الواردة في الفقرات (ج/ د/ هـ/ ط/ ي/ ل) المذكورة سابقاً بعد تنبيهه.

**3-** إذا أرتكب أيًا من المخالفات الواردة في الفقرات (ث/ س/ ن/ م/ ح/ ز/ و/ ب) الواردة في المادة (٨٢) من اللائحة.

**4-** الحرمان من بعض الخدمات أو الامتيازات الطلابية: يسقط حق الطالب ممارسة النشاط الطلابي أو الحصول على الخدمات والامتيازات التي تقدمها الجامعة في حال قيامه بأي فعل يخالف اللوائح والقواعد المنظمة للنشاط الطلابي.

**5-** الحرمان من دخول المحاضرات أحد المقررات أو عدد منها:

يحرم الطالب من دخول محاضرات أحد المقررات أو عدد منها لفترة لا تزيد عن شهر في الحالات الآتية:

- إذا ما تكررت مخالفته الواردة في البند (٢) من هذه المادة بعد إنذاره كتابياً.

**6-** إذا ارتكب أيًا من المخالفات الواردة في الفقرات (أ/ ع/ ف/ ق) .

**7-** الغاء اختبار الطالب في أي مقرر:

- يلغى اختبار الطالب إذا أخل بنظام الاختبار بحسب الفقرة (ر).

**8-** الحرمان من الاختبار في مقرر أو أكثر:

يحرم الطالب من الاختبار في مقرر أو أكثر إذا ارتكب المخالفة (ش) وذلك على النحو الآتي:

- يحرم من مقرر واحد عند الشروع في الغش أو حاول الغش، ويتم الحرمان من المقرر الذي كان يمتحن فيه.

- يحرم من مقررين أو ثلاثة مقررات بحسب طبيعة الغش إذا ارتكب الغش في الاختبار وضبط متلبساً به.

## ثامناً: الحقوق والمخالفات والضوابط التأديبية

- 9- الحرمان من نتيجة اختبار فصل دراسي أو أكثر:**  
- تتم هذه العقوبة بقرار من مجلس شؤون الطلاب بناء على توصية من مجلس الكلية إذا كرر الطالب المخالفات التي يعاقب عليها بإلغاء اختبار الطالب في أي مقرر.
- 10- الحرمان من الدراسة أو الاختبار لفصل دراسي أو أكثر:**  
تتم هذه العقوبة بقرار من مجلس شؤون الطلاب بناء على توصية من مجلس الكلية، حيث يحرم الطالب من الدراسة أو الاختبار لمدة فصل دراسي أو أكثر في الحالات الآتية:  
- إذا تكررت أياً من المخالفات التي يعاقب عليها بالحرمان من دخول المحاضرات أحد المقررات أو دد منها.  
- إذا تكررت أياً من المخالفات التي يعاقب عليها بالحرمان من الاختبار في مقرر.
- 11- الفصل النهائي من الجامعة:**  
يتم فصل الطالب بقرار من رئيس الجامعة بعد موافقة مجلس الجامعة، في الحالات الآتية:  
- إذا كرر أحد المخالفات التي تعاقب بالحرمان من نتيجة الاختبار لفصل دراسي أو أكثر .  
- إذا ارتكب أياً من المخالفات الواردة في الفقرات (ث/ ذ/ ص/ ت/ خ).
- 12- الغرامة المالية:**  
- يعاقب الطالب بغرامة لا تقل عن ضعفي قيمة الشيء أو الأشياء في حالة إتلافه أو تبديده بعدم أو إهمال ممتلكات الجامعة.
- 13- يبلغ الطالب كتابياً أو بالإعلان في لوحة الإعلانات بالكلية للحضور والمثول أمام لجنة التحقيق خلال مدة أقصاها ثلاثة أيام من وقوع المخالفة المتهم بها، ويجب على اللجنة سماع أقوال المحقق معه ودفاعه عن نفسه، وتدوين ذلك في محاضر رسمية وإذا لم يحضر الطالب للتحقيق في المواعيد المبلغ عنها كتابة أو بالإعلان في لوحة الإعلانات في الكلية يسقط حقه في سماع أقواله والدفاع عن نفسه.**

## ثامناً: الحقوق والمخالفات والضوابط التأديبية

**14-** يجب أن يبت في المخالفة التأديبية خلال مدة لا تتجاوز ثلاثين يوماً من تاريخ علم الجامعة بها. ويجوز للطالب التظلم كتابياً إلى رئيس الجامعة من أي قرار تأديبي خلال مدة لا تزيد عن خمسة عشر يوماً من تاريخ توقيع العقوبة التأديبية، ويحيل رئيس الجامعة التظلم إلى المجلس التأديبي في الجامعة إذا لم يكن هذا المجلس قد أبدى رأياً في هذه المخالفة. أما إذا كان المجلس التأديبي قد أبدى رأياً في المخالفة، فيعرض رئيس الجامعة التظلم على مجلس الجامعة للنظر فيه ويكون قراره نهائياً، ولا يجوز إعادة النظر فيه إلا أمام المحكمة الاستئنافية المختصة.

**15-** الجهل بلوائح الجامعة وانظمتها لا يُعدّ عذراً يُعفي من تطبيق العقوبات.





حقوق طبع ونشر هذا الدليل محفوظة  
للجامعة الإماراتية الدولية - الجمهورية اليمنية.